

Z á p i s č. 3/2020

ze zasedání Školské komise konané dne 16.06.2020, od 13:00 hodin,
v učebně Základní školy a Mateřské školy Děčín IV, Máchovo nám., příspěvková organizace

Přítomni:

Mgr. Bc. Alena Tomášková, Bc. Helena Králíčková, Mgr. Ondřej Michálek, Mgr. Kamila Kratochvílová, Bc. Světluše Hochwalderová, Mgr. Vít Průša

Omluveni: Ing. Miroslav Dlask

Nepřítomni: ---

Hosté:

Ing. Radek Miškovský

Mgr. Martin Lána

Organizační pracovník: Valerie Martinčková

Předsedkyně komise Mgr. Bc. Alena Tomášková shledala, že je Školská komise (dále jen ŠK) usnášeníschopná a zahájila zasedání. V úvodu přivítala přítomné, které seznámila s programem jednání.

Program jednání:

1. Projekt „Škola pro všechny II“
2. Nabídka technických kroužků
3. Propojení zápisů do ZŠ a MŠ se zřizovatelem on-line
4. Informace o zajištění prázdninové činnosti DDM Děčín
5. Různé
6. Závěr

Schválení programu jednání:

Hlasování: pro: 6 proti: 0 zdržel se: 0

Přítomní schválili program jednání školské komise beze změn.

Bylo projednáno:

1. Projekt „Škola pro všechny II“

Mgr. Bc. Tomášková přítomné seznámila s informací o schválení projektu „Škola pro všechny II“ podaného na MŠMT. Uvedený projekt v návaznosti na projekt „Škola pro všechny“ podpoří další financování základních a mateřských škol v Děčíně v personální oblasti inkluzivního vzdělávání na pozicích: 1,0 úvazku asistenta pedagoga pro ZŠ a MŠ,
0,5 úvazku koordinátora inkluze pro ZŠ,
0,3 úvazku kariérového poradce.
1,0 úvazek koordinátor inkluze na MM Děčín

Vyjádření školské komise:

Školská komise doporučuje radě města schválit k realizaci projekt „Škola pro všechny II“, který bude zahájen od 01.09.2020 a potrvá po dobu 2 let.

2. Nabídka technických kroužků

Ing. Radek Miškovský prezentoval nabídku technických kroužků na základních školách v rámci rozvoje matematiky, logických funkcí, programování a počítačové gramotnosti dětí. Jedná se o činnost za úplaty pro cca 10 – 15 dětí. Kroužky vedou studenti PF. K výuce je potřebné zajistit pronájem PC učebny ZŠ.

Vyjádření školské komise:

Školská komise doporučuje, aby tato aktivita vstoupila do základních škol v Děčíně.

Vzhledem k tomu, že ale nemůže zajistit, aby škola měla k dispozici volné učebny, doporučila Ing. Miškovskému, aby počátkem školního roku vešel v osobní kontakt s řediteli ZŠ a domluvil zájem o činnost technického kroužku dle podmínek a možností jednotlivých škol.

3. Propojení zápisů do ZŠ a MŠ se zřizovatelem on-line

Na základě kladných zkušeností s letošními elektronickými zápisy do ZŠ a MŠ, oslovila na základě předchozího ujednání Mgr. Bc. Tomášková poskytovatele programového vybavení Škola-online s žádostí o informace o programu na elektronické zpracování zápisů s propojením všech škol se zřizovatelem. Děčínské školy jsou vybaveny programy Škola-on line a Bakalář.

Proces přípravy zápisů i jeho průběh by tak byl méně náročný než dosud. Program s propojením s ROB má možnost zpracovat seznamy dětí do prvních tříd podle spádovosti jednotlivých škol, následně po podání přihlášek jsou viditelné duplicity přihlášení dětí ve více školách, dále děti, které se vůbec nedostavily k zápisu do žádné ZŠ a zřizovatel má výsledky zápisu k dispozici okamžitě po jeho ukončení.

Zápis dětí do ZŠ i MŠ by probíhal na základě elektronické registrace stále s osobní účastí zákonných zástupců a dětí ve škole.

Zřizovatel by nesl náklady na pořízení cca 10.000,- Kč bez DPH a každá škola cca 2.500,- Kč bez DPH na propojení se zřizovatelem. Většina základních škol službu zápisy on-line od letošního roku využívá, případně počítají s tím, že si ji pořídí.

Je možné získat zkušenosti u jiných měst, např. Mladá Boleslav, která zřizuje podobné množství škol.

Vyjádření školské komise:

ŠK doporučuje, vzhledem k možnostem, které program obsahuje, jeho pořízení včetně propojení všech škol se zřizovatelem.

4. Informace o zajištění prázdninové činnosti DDM Děčín

Bc. Hochwalderová seznámila přítomné s širokou nabídkou zájmového vzdělávání v době prázdnin, které pořádá DDM Děčín IV, Teplická 344/38, příspěvková organizace a další organizace ve městě.

5. Různé

Na základě vydané nové směrnice k veřejným zakázkám, kterou vydala rada města, proběhla diskuse k povinnosti ředitelů PO zadávat VZ nad 25 tis. Kč. Pro PO jde o nárůst agendy, kterou musí pro zřizovatele zajistit a nemá personální kapacity. K tomuto bohu proběhla diskuse, ze které vyplynulo následující.

Vyjádření školské komise:

ŠK doporučuje na základě poznatků z praxe doplnit možnost výjimky kromě PHM o položku potravin, nájem tělocvičen, využití objektů na táborovou činnost, objektů na výjezdy škol vč. lyžařských výcviků, využití objektů pro školy v přírodě a zajištění dopravce na dopravu pro výjezdy škol.

6. Závěr

Vzhledem k tomu, že byl program vyčerpán, poděkovala Mgr. Bc. Tomášková přítomným za účast a ukončila jednání.

Termín dalšího zasedání Školské komise bude upřesněn v pozvánce.

Zapsala: Valerie Martinčková, v. r.

Schválila: **Mgr. Bc. Alena Tomášková, v. r.**
předsedkyně Školské komise