



## STATUTÁRNÍ MĚSTO DĚČÍN

MAGISTRÁT MĚSTA DĚČÍN

Tajemník

Mírové nám. 1175/5, 405 38 Děčín

e-mail: [posta@mmdecin.cz](mailto:posta@mmdecin.cz), DS ID: x9hbpfn a nj6wxpq

Číslo jednací: MDC/74273/2021

Děčín: 12.07.2021

### Tajemník Magistrátu města Děčín vyhlašuje

## VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ

### na pracovní místo vedoucího úředníka/ vedoucí úřednice, vedoucí/ ho oddělení přípravy a realizace staveb

Hlavní pracovní náplní je řízení a koordinace činností při zajišťování přípravy a realizace investičních akcí, zpracování investičních záměrů stavebního charakteru, a to od přípravy až po jejich celkovou realizaci a dále zajištění podkladů pro vypořádání majetkoprávních vztahů včetně zpracování materiálů do jednání orgánů města.

Tento druh práce je zařazen do 11. platové třídy v souladu se zněním zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů a nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů. Místem výkonu práce je Děčín. Nástup do pracovního poměru od 01.09.2021, případně dle dohody.

Nabízíme práci v režimu pružného rozvržení pracovní doby v příjemném pracovním kolektivu v oblasti veřejné správy a dovolenou v rozsahu 5 týdnů za kalendářní rok. Dále příspěvek zaměstnavatele na stravování, 4 dny tzv. „indispozičního volna“ ročně, poskytnutí měsíčního příspěvku na penzijní připojištění ve výši 700 Kč, možnost využití služebního mobilního telefonního přístroje k soukromým účelům či zvýhodněné rekreace ve vlastním rekreačním zařízení umístěném u Jiřetína pod Jedlovou. Dále nabízíme benefit v podobě „osobního konta“ zaměstnance ve výši až 6 000 Kč na rok.

#### Požadavky:

- splnění předpokladů podle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů
- splnění předpokladů stanovených zákonem č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky, ve znění pozdějších předpisů
- vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu nebo vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu.

#### Další požadavky:

- orientace ve stavební výkresové dokumentaci
- znalost problematiky, jejíž koordinace se vyžaduje
- dobré komunikační a organizační schopnosti
- schopnost samostatného rozhodování
- velmi dobrá počítačová gramotnost.

Výhodou:

- znalost práce v systému Kros
- znalost problematiky správy majetku
- řidičský průkaz skupiny B - aktivní řidič.

Předpokládá se základní orientace v uvedených zákonech ve znění pozdějších předpisů: č. 128/2000 Sb., o obcích, č. 312/2002 Sb., o úřednicích územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, č. 183/2006 Sb., stavební zákon, č. 134/2016 Sb., zákon o zadávání veřejných zakázek.

Náležitosti přihlášky:

- jméno, příjmení a titul
- datum a místo narození
- státní příslušnost
- místo trvalého pobytu
- číslo občanského průkazu (případně číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana)
- datum a podpis.

K přihlášce připojte tyto doklady:

- životopis, ve kterém uveďte údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech
- originál nebo ověřenou kopii výpisu z evidence Rejstříku trestů České republiky ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem
- ověřenou kopii o splnění předpokladů stanovených zákonem č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky, ve znění pozdějších předpisů (pokud uchazeč není zařazen do § 20 tohoto zákona)
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Přihlášku s požadovanými doklady doručte v uzavřené obálce s označením:

„Výběrové řízení – ved. OPRS“, a to buď osobně na podatelnu magistrátu do 30.07.2021 do 14:00 hodin,

nebo poštou na adresu: Magistrát města Děčín,  
k rukám tajemníka magistrátu  
Mírové náměstí 1175/5  
405 38 Děčín IV

tak, aby byla doručena na Magistrát města Děčín do 30.07.2021.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo kdykoli výběrové řízení v jeho průběhu zrušit bez uvedení důvodů.

Účastník nese náklady, které mu vzniknou v souvislosti s účastí v tomto výběrovém řízení.

Ke konečnému výběru vítěze, může mít výběrové řízení více kol, popřípadě nemusí být vybrán žádný z uchazečů.

V souladu s obecným nařízením o ochraně osobních údajů (GDPR) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů vás informujeme, že zpracování osobních údajů doručených v rámci výběrového řízení nám umožňuje čl. 6, odst. 1 písm. f) GDPR (zpracování na základě oprávněného zájmu správce). Po skončení výběrového řízení budou uchazečům jejich písemné materiály vráceny. Další informace dle GDPR naleznete na webových stránkách města.

Ing. Jaromír Zajíček, MPA v.r.  
tajemník magistrátu