

Centrální zadavatel veřejné zakázky  
podle § 9 Zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek

### **Statutární město Děčín**

Statutární zástupce: Mgr. Marie Blažková, primátorka města  
Sídlo: Mírové náměstí 1175/5, 405 38 Děčín IV  
IČ: 00261238  
DIČ: CZ00261238  
nezapsáno v obchodním rejstříku

vyhlašuje nadlimitní veřejnou zakázku na služby  
zadávanou v otevřeném nadlimitním řízení dle zákona č. 134/2016 Sb.,  
Zákon o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“)

## **Poskytování hlasových a datových služeb**

---

Evidenční číslo ve VVZ **xxxx**  
systémové číslo VZ P16V00000168  
ID VZ 833

### **NÁVRH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

#### **PRO PŘEDBĚŽNOU TRŽNÍ KONZULTACI KONANOU**

**DNE 29.3.2017 OD 10:00 HODIN V MALÉ ZASEDACÍ MÍSTNOSTI MAGISTRÁTU  
MĚSTA DĚČÍN NA ADRESE UL. 28. ŘÍJNA 1155, DĚČÍN I**

Schváleno v RM 17 03 36 xx dne

.....

podpis statutárního zástupce

primátorka statutárního města Děčín

## Obsah

|   |    |
|---|----|
| 1. ZÁKLADNÍ INFORMACE .....   | 3  |
| 2. PŘEDMĚT, DRUH, KLASIFIKACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....                            | 3  |
| 3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....                                | 4  |
| 4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....                                   | 4  |
| 5. TECHNICKÉ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK.....                    | 5  |
| 6. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY .....                        | 6  |
| 7. VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKU – OPCE § 100 ZZVZ (mimo dodávek!!!!).....          | 7  |
| 8. OBCHODNÍ PODMÍNKY .....  | 7  |
| 9. JISTOTA.....   | 7  |
| 10. KVALIFIKACE.....  | 8  |
| 11. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ.....              | 11 |
| 12. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK .....                  | 11 |
| 13. ZADÁVACÍ LHŮTA .....  | 12 |
| 14. KRITERIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK .....                                 | 12 |
| 15. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY.....                              | 13 |
| 16. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE .....                                    | 14 |
| 17. DALŠÍ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE.....                                    | 14 |
| 18. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ.....                                   | 14 |
| 19. PŘEDLOŽENÍ DOKLADŮ VYBRANÉHO DODAVATELE, KTERÝ JE PRÁVNICKOU OSOBOU ..... | 14 |
| 20. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ .....   | 15 |

## 1. ZÁKLADNÍ INFORMACE

### 1.1. Centrální zadavatel

Centrální zadavatel: Statutární město Děčín  
Statutární zástupce: Mgr. Marie Blažková, primátorka města  
Sídlo: Mírové náměstí 1175/5, 405 38 Děčín IV  
IČO: 00261238  
DIČ: CZ00261238  
nezapsáno v obchodním rejstříku  
Kontaktní osoba: Ing. Věra Havlová  
Telefon, email: 412 593 265, [vera.havlova@mmdecin.cz](mailto:vera.havlova@mmdecin.cz)  
Adresa profilu  
centrálního zadavatele: [https://zakazky.mmdecin.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.mmdecin.cz/profile_display_2.html)

### 1.2. Pověřující zadavatelé

Centrální zadavatel provádí zadávací řízení a zadává veřejnou zakázku na účet pověřujících zadavatelů, kteří jsou uvedeni v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

**1.3.** Tato zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek Zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídek účastníků (dále jen „**Zadávací dokumentace**“) v otevřeném řízení v nadlimitním režimu podle ZZVZ.

Práva, povinnosti či podmínky v této Zadávací dokumentaci neuvedené se řídí ZZVZ a jeho prováděcími předpisy.

V následujícím textu se termínem „Zadavatel“ rozumí Centrální zadavatel i každý jednotlivý pověřující zadavatel.

**1.4.** Centrální zadavatel a pověřující zadavatelé, uzavřou s jedním vybraným uchazečem smlouvu, která bude upravovat podmínky týkající se jednotlivých plnění na pořízení hlasových a datových telekomunikačních služeb zadávaných po dobu platnosti Smlouvy. Předmět veřejné zakázky bude realizován na základě smlouvy a na základě účastnických smluv, jež budou uzavírány na základě mezi vybraným uchazečem a Centrálním zadavatelem nebo jednotlivými pověřujícími zadavateli.

## 2. PŘEDMĚT, DRUH, KLASIFIKACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

V případě rozporu mezi touto Zadávací dokumentací a Smlouvou o dílo v předmětu plnění platí, že přednost má ustanovení ve Smlouvě o dílo.

### 2.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je zajištění mobilních hlasových a datových služeb minimálně v tomto rozsahu:

- a) základní hlasové služby,
- b) záznamová schránka,
- c) možnost SMS o zmeškaném hovoru,
- d) přesměrování hovoru,
- e) signalizace příchozího hovoru včetně zobrazení volaného čísla,
- f) přidržení hovoru,
- g) konferenční hovory,
- h) blokování hovorů,
- i) možnost skrytí telefonního čísla,
- j) volání zdarma na čísla tísňových linek,
- k) roaming,
- l) signalizace dalšího příchozího volání během hovoru,

- m) přidržení hovoru a následné přijetí dalšího příchozího volání,
- n) SMS služby,
- o) MMS služby,
- p) automatického směrování čísel stávajících pevných linek číselného bloku 412593100-412593500 na určená mobilní čísla bez dalších poplatků účtovaných volajícímu nebo zadavateli.

Účastník je povinen nabídnout:

- a) **„neomezený hlasový tarif“** – hlasový tarif s neomezeným počtem volných minut do všech sítí včetně pevných, s výjimkou roamingových hovorů a placených telefonních linek a s neomezeným počtem SMS do všech mobilních sítí,
- b) **„hlasový tarif za korunu“** – hlasový tarif se stanovenou cenou hovorného ve špičce za 1 minutu do jednotlivých sítí, tento tarif není součástí hodnocení, uchazeč pouze uvede cenovou tabulku tohoto tarifu,
- c) **„datový tarif 30“** – mobilní datový tarif GPRS-LTE (dle dostupnosti v dané lokalitě; pro katastrální území města Děčín požadováno pokrytí LTE alespoň 90%) s jednotnou cenou a limitem objemu přenesených dat min. 30 GB/měsíc,
- d) **„kombinovaný tarif 30“** – mobilní tarif v kombinaci výše uvedeného neomezeného hlasového tarifu a datového tarifu s limitem objemu přenesených dat min. 30 GB/měsíc,
- e) **„kombinovaný tarif 5“** – mobilní tarif v kombinaci výše uvedeného neomezeného hlasového tarifu a datového tarifu s limitem objemu přenesených dat min. 5 GB/měsíc,
- f) **služba IP Fax** – zajištění příchozích a odchozích faxových služeb pro stávající faxová čísla 412 593 320 a 412 593 340 např. formou mail to fax.

Zadavatel požaduje, aby mohl po dobu trvání smluvního vztahu současně využívat také standardní hlasové a datové tarify všeobecně dostupné v nabídce uchazeče.

Dále bod 5.1.

## 2.2. Druh veřejné zakázky

Služby (§ 14 odst. 2 ZZVZ)

## 2.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

Kód předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV) je

| Popis                         | CPV        |
|-------------------------------|------------|
| Telefonní služby a přenos dat | 64210000-1 |
| Mobilní telefonní služby      | 64212000-5 |
| Telekomunikační služby        | 64200000-8 |

## 3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

|   |                       |
|---|-----------------------|
| Předpokládaná hodnota veřejné zakázky celkem: | 33 000 000 Kč bez DPH |
| Hodnota opce:                                 | 5 500 000 Kč bez DPH  |
| Hodnota veřejné zakázky bez opce:             | 27 500 000 Kč bez DPH |

## 4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 4.1. Předpokládaná doba plnění

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky.

Předpokládaný termín zahájení plnění: srpen 2017

Doba plnění neurčitá

## 4.2. Místo plnění veřejné zakázky

Zadavatel požaduje poskytování služeb pro něj a jím zřízené organizace uvedené v Příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

## 5. TECHNICKÉ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

### 5.1. Stanovení technických podmínek

#### 5.1.1. Stávající stav

Zadavatel v současné době provozuje<sup>1</sup>:

- a) cca 400 pevných linek magistrátu města formou VoIP technologie poskytované externím subjektem jako službu, přičemž tyto pevné linky jsou ukončeny na stolních IP telefonech, nebo dále směrovány na zastaralou pobočkovou ústřednu. Cílem zadavatele je zrušit pobočkovou ústřednu i technologii VoIP a pevná telefonní čísla směřovat na mobilní telefony příslušných zaměstnanců magistrátu,
- b) 55 pevných linek v příspěvkových organizacích
- c) 3119 ks - SIM karet s „neomezeným hlasovým tarifem“,
- d) 1433 ks - SIM karet s „kombinovaným tarifem 5“,
- e) 688 ks - SIM karet s „kombinovaným tarifem 30“,
- f) 27 ks - SIM karet za 1,-Kč,,
- g) 69 ks - SIM karet s „datovým tarifem 30“.

Fakturace budou adresovány přímo na jednotlivé organizace.

Uvedené počty SIM karet a pevných linek jsou orientační a mohou se v průběhu plnění veřejné zakázky měnit.

#### 5.1.2. Požadavek

Zadavatel požaduje zajištění mobilních datových služeb minimálně v tomto rozsahu:

- a) datové služby prostřednictvím technologií GPRS až LTE v objemu zvoleného datového tarifu,
- b) neomezený přístup k internetovým službám (bez blokace obvyklých internetových služeb),
- c) možnost dokoupení dat po vyčerpání měsíčního limitu,
- d) správa datových služeb společně s mobilními hlasovými službami prostřednictvím webového portálu,
- e) virtuální podniková síť (VPS) mezi všemi provozovanými čísly,
- f) v rámci VPS možnost volání na číselný blok stávajících pevných linek prostřednictvím zkrácené předvolby (např. „9“) a koncového trojčíslí,
- g) měsíční fakturace pro každý subjekt budou adresovány přímo na jednotlivé organizace, budou prováděny dvěma souhrnnými fakturami se splatností 30 dnů - jednou za SIM karty organizace a druhou za ostatní SIM karty; rozdělení SIM karet předá a bude průběžně aktualizovat každý subjekt samostatně,
- h) zabezpečení výpisů o všech telefonních číslech (provolané minuty, počet SMS/MMS, placených hovorů,... - tzn. přesná specifikace doplatku nad rámec ceny flat tarifu) v elektronické podobě (PDF a datový formát editovatelný v tabulkovém editoru) zdarma,
- i) správa všech čísel ve VPS určenými administrátory zadavatele prostřednictvím webového portálu, včetně níže uvedených funkcí:
  - přístup k podrobným výpisům všech čísel,
  - nastavení přesměrování příchozího hovoru na zvolené číslo v rámci VPS po x-tém zazvonění,

---

<sup>1</sup> Seznam kusů dle jednotlivých organizací je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace

- nastavení přesměrování příchozího hovoru na zvolené číslo v rámci VPS při obsazené lince,
  - nastavení přesměrování příchozích hovorů v závislosti na denní době,
  - aktivace/blokace premium SMS,
  - aktivace/deaktivace hlasového a datového roamingu,
  - změna datového tarifu
- j) obsluha základních funkcí telefonního čísla uživatelem prostřednictvím webového prostředí (např. přehled o hovorech, odesílání SMS, ...),
- k) bezplatné kompletní zajištění případné migrace všech čísel od stávajících operátorů do 1 měsíce od podpisu smlouvy
- uchazeč uvede podrobný popis způsobu migrace telefonních čísel včetně předpokládaného harmonogramu migrace
- l) zákaznická podpora v rozsahu minimálně pracovní dny 7:00 – 19:00 s určením konkrétní osoby uchazeče, která bude partnerem pro určené administrátory zadavatele.

## 5.2. Stanovení požadavků na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

## 6. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

### 6.1. Nabídková cena

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zadavatelem stanovena jako absolutní obchodní podmínka – je **nejvýše přípustná – tj. cena maximální**, za předmět plnění veřejné zakázky. V případě, že nabídková cena nabídnutá uchazečem překročí částku **27 500 000,-Kč bez DPH**, bude nabídka uchazeče vyřazena pro nesplnění zadávacích podmínek

### 6.2. Způsob zpracování nabídkové ceny

Výše nabídkových cen tarifů a služeb musí být garantována po celou dobu realizace a je nepřekročitelná, s výjimkou změn daňových předpisů.

Účastník je povinen zohlednit veškeré nezbytné náklady a služby do nabídkové ceny tarifů.

Žádná z oceňovaných položek nesmí být nabízena s nulovou cenou.

Nabídková cena bude uvedena v členění:

#### 6.2.1. Nabídková cena za „neomezený hlasový tarif“:

- Výše nabídkové ceny bude uvedena jako jednotková za 1 neomezený hlasový tarif pro 1 SIM kartu na období jednoho měsíce.

#### 6.2.2. Nabídková cena za „datový tarif 30“:

- Výše nabídkové ceny bude uvedena jako jednotková za 1 „datový tarif 30“ pro 1 SIM kartu na období jednoho měsíce.

#### 6.2.3. Nabídková cena za „kombinovaný tarif 30“:

- Výše nabídkové ceny bude uvedena jako jednotková za 1 “kombinovaný tarif 30“ pro 1 SIM kartu na období jednoho měsíce.

#### 6.2.4. Nabídková cena za „kombinovaný tarif 5“:

- Výše nabídkové ceny bude uvedena jako jednotková za 1 “kombinovaný tarif 5“ pro 1 SIM kartu na období jednoho měsíce.

### 6.2.5. Nabídková cena za službu IP Fax:

- Výše nabídkové ceny bude uvedena jako jednotková za provozování této služby po období jednoho měsíce.

Každá nabídková cena bude dále uvedena jako:

- nabídková cena bez DPH
- samostatně DPH
- nabídková cena včetně DPH

Účastníci zároveň v rámci uvedení nabídkové ceny uvedou přepočtené nabídkových cen v rámci níže uvedeného vzorce:

***„((Cena „neomezeného hlasového tarifu“ \* 3119) + (cena „datového tarifu 30“ \* 69) + (cena „kombinovaného tarifu 30“ \* 688) + (cena „kombinovaného tarifu 5“ \* 1433) + (cena služby IP Fax \* 2) + (veškeré další nezbytné služby) \* 48)) + veškeré náklady implementace“***

Dodavatel uvede nabídkovou cenu v Tabulce pro zpracování nabídkové ceny, která tvoří samostatnou [Přílohu č. 4](#) této zadávací dokumentace.

## 7. VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKU – OPCE § 100 ZZVZ

Zadavatel upozorňuje na možnost rozšíření služby týkající objemu poskytovaných služeb.

Zadavatel si v souladu s § 100 ZZVZ vyhrazuje opční právo ve výši 20 % předpokládané hodnoty veřejné zakázky bez DPH, **tj. 5 500 000 Kč bez DPH**. Předmět opčního práva bude stejný s předmětem této veřejné zakázky, který je vymezen ve [2. článku](#) této zadávací dokumentace. Zadavatel si vyhrazuje, že opční právo může být uplatněno opakovaně, maximálně však do výše jeho předpokládané hodnoty. Zadavatel může na základě opčního práva zahájit jednací řízení bez uveřejnění ve smyslu § 100 odst. 3 písm. b) ZZVZ nejpozději do tří let od uzavření smlouvy na realizaci této veřejné zakázky. Opční právo bude zadáno v jednacím řízení bez uveřejnění dle § 66 písm. d) ZZVZ vůči témuž dodavateli, se kterým bude uzavřena smlouva na plnění veřejné zakázky.

## 8. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadávací dokumentace obsahuje v souladu se ZZVZ obchodní podmínky.

Obchodní podmínky jsou stanoveny **formou návrhu smlouvy**. Obchodní podmínky stanovené Zadavatelem pro toto zadávací řízení jsou pro účastníky **závazné a nemohou být žádným způsobem měněny**.

Obchodní podmínky jsou přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.

## 9. JISTOTA

Zadavatel požaduje poskytnutí jistoty v souladu s § 41 ZZVZ ve výši 1 000 000 Kč (slovy jeden milion korun českých).

**9.1.** Jistotu může účastník poskytnout formou složení peněžní částky na účet Zadavatele:

Účet Zadavatele pro poskytnutí jistoty ve formě složení peněžní částky:

Číslo účtu: 19-921 402 389/0800 (Česká spořitelna Praha)

Variabilní symbol: **XXXX**

Konstantní symbol: (uvádí se konstantní symbol, kterým označí Dodavatelé bankovní operaci pro složení jistoty, např. k.s. Finanční platby ostatní je 0558)

Specifický symbol: 8136

Peněžní částka odpovídající výši jistoty musí být připsána na účet Zadavatele nejpozději do okamžiku skončení lhůty pro podání nabídek. Dodavatel v nabídce uvede bankovní spojení a číslo účtu, na který má být jistota vrácena po jejím uvolnění.

**9.2.** Účastník může poskytnout jistotu také formou bankovní záruky nebo pojištění záruky ve prospěch zadavatele. Bankovní záruka nebo pojištění záruky musí být v písemné formě předložena zadavateli nejpozději do konce lhůty k podání nabídky. Při poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky nesmí být platnost bankovní záruky či pojištění záruky kratší než je lhůta, po kterou je účastník svou nabídkou vázán.

Má-li být jistota poskytnuta formou pojištění záruky, pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je účastník a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli pojistné plnění.

Dodavatel do své nabídky zařadí doklad prokazující složení peněžní částky na účet Zadavatele či poskytnutí bankovní záruky.

V případě dokladu o bankovní záruce bude jeho kopie součástí elektronické nabídky.

**Účastník předloží originál listiny o bankovní záruce v zalepené obálce nadepsané „VZ – „Poskytování hlasových a datových služeb“ a označené „NEOTVÍRAT“ na podatelnu Magistrátu města Děčín ve lhůtě pro podání nabídek.**

## **10. KVALIFIKACE**

**10.1. V souladu s § 39 odst. 4 ZZVZ je posouzení nabídky předpokladem vítězství účastníka v zadávacím řízení. Zadavatel bude u vybraného účastníka posuzovat, zda splňuje požadovanou kvalifikaci.**

Doklady prokazující splnění kvalifikace se předkládají v souladu s § 45 ZZVZ, v českém či slovenském jazyce, případně v jiném jazyce doplněném překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat od účastníka zadávacího řízení předložení originálu či úředně ověřené kopie dokladu prokazujícího splnění kvalifikace postupem dle ust. § 46 odst. 1 ZZVZ nebo od vybraného dodavatele před uzavřením smlouvy. Kvalifikaci lze prokazovat rovněž ve smyslu § 87 ZZVZ, § 228 ZZVZ a § 234 ZZVZ.

**Splněním kvalifikace se rozumí:**

- a) splnění základní způsobilosti stanovené § 74 ZZVZ;
- b) splnění profesní způsobilosti stanovené § 77 odst. 1 a 2 ZZVZ;
- c) prokázání ekonomické kvalifikace dle § 78 ZZVZ;
- d) prokázání technické kvalifikace dle § 79 ZZVZ.

### **10.1.1. Prokázání základní kvalifikace**

V souladu s ustanovením § 74 ZZVZ požaduje zadavatel prokázání způsobem dle § 75 odst. 1 ZZVZ (vzor prohlášení dle § 75 odst. 1) písm. c a písm. d) ZZVZ je přílohou zadávací dokumentace).

**Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.**

### **10.1.2. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**

Dodavatel může prokázat kvalifikaci v souladu s § 228 ZZVZ výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ;
- b) profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Tento výpis nenahrazuje prokázání ekonomické ani technické kvalifikace

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni k prokázání splnění kvalifikace (totožný se dnem skončení lhůty pro podání nabídek) - § 228 odst. 2 ZZVZ.



### **10.1.3. Prokázání kvalifikace prostřednictvím certifikátu, který byl vydán v rámci systému certifikovaných dodavatelů**

Dodavatel může prokázat v souladu s § 234 ZZVZ kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát, který obsahuje náležitosti dle § 239 ZZVZ a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

### **10.2. Základní způsobilost**

Požadavky na základní způsobilost dodavatele jsou uvedeny v § 74 odst. 1 ZZVZ.

**Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií následujících dokladů, které prokazují základní způsobilost:**

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

Veškeré doklady prokazující základní způsobilost (včetně čestného prohlášení) nesmějí být starší 3 měsíců přede dnem zahájení tohoto zadávacího řízení.

### **10.3. Profesní způsobilost**

Profesní způsobilost je uvedena v § 77 odst. 1 a 2 písm. a) ZZVZ.

**Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií následujících dokladů, které prokazují profesní způsobilost:**

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
- b) doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují,
- c) účastník předloží osvědčení vydané Českým telekomunikačním úřadem, které bylo vydáno v souladu se zákonem č. 127/2005 Sb., o elektronických komunikacích, v platném znění, a je platné pro celé území České republiky.

### **10.4. Technické kvalifikační předpoklady**

V souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ požaduje zadavatel uvést a předložit v rámci čestného prohlášení o splnění kvalifikace **seznam významných služeb**, poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

V souladu s § 73 odst. 6 ZZVZ stanovuje toto:

**Zadavatel požaduje, aby součástí seznamu významných služeb bylo alespoň 5 služeb, každá v minimální hodnotě 5 000 000 Kč bez DPH za dobu delší než 12 bezprostředně po sobě jdoucích kalendářních měsíců.**

Seznam významných služeb bude předložen formou čestného prohlášení, z něhož musí být zřejmé splnění zadavatelem požadované technické kvalifikace, a musí obsahovat:

- identifikaci objednatele, včetně uvedení kontaktní osoby a jejích kontaktních údajů;
- název realizované zakázky;
- popis předmětu a rozsahu zakázky (podrobně);
- místo a dobu realizace zakázky (ve formátu MM/RRRR – MM/RRRR);

- finanční objem předmětu plnění / předpokládané hodnoty / uhrazené odměny (v Kč bez DPH).

Vzor čestného prohlášení tvoří Přílohu č. 4 této ZD.

#### **10.5. Obsah, forma a členění dokladů o kvalifikaci**

Účastník předloží doklady o kvalifikaci v elektronické podobě (jako součást elektronické nabídky) prostřednictvím elektronického profilu zadavatele. Čestné prohlášení o splnění kvalifikace je třeba podepsat oprávněnou osobou.

Účastník může využít vzoru krycího listu a vzoru čestného prohlášení, které jsou součástí přílohy č. 4 Zadávací dokumentace.

Pokud ZZVZ nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

#### **10.6. Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace**

##### **10.6.1. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně – viz § 82 ZZVZ.

##### **10.6.2. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

##### **10.6.3. Požadavek na prokázání kvalifikace poddodavatele**

Účastník prokáže kvalifikaci případných poddodavatelů dle § 85 ZZVZ:

- prokázáním základní a profesní způsobilosti stejným způsobem jakým účastník prokazuje svoji kvalifikaci (viz výše);
- v případě nesplnění požadovaných kritérií způsobilosti, bude zadavatel požadovat nahrazení tohoto poddodavatele;
- pokud nedojde k nahrazení poddodavatele, který dle předchozího podbodu nesplnil požadovaná kritéria, zadavatel účastníka zadávacího řízení vyloučí.

#### **10.6.4. Kvalifikace a odpovědnost za plnění veřejné zakázky v případě společné účasti dodavatelů**

Bude-li předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, je každý z dodavatelů dle § 82 ZZVZ povinen prokázat základní způsobilost a profesní způsobilost samostatně; v případě společné účasti dodavatelů zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost za plnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé společně a nerozdílně dle § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ; dodavatelé jsou zároveň povinni předložit písemnou smlouvu, která upraví jejich vzájemná práva a povinnosti související se zadávacím řízením a stanoví způsob jednání vůči třetím osobám.

#### **10.6.5. Změny kvalifikace**

V případě změny kvalifikace účastníka po předložení dokladů v průběhu zadávacího řízení je účastník povinen tuto změnu oznámit zadavateli nejpozději do 5 pracovních dnů a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady (dle § 88 ZZVZ); v opačném případě zadavatel bezodkladně účastníka vyloučí ze zadávacího řízení.

### **11. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ**

#### **11.1. Vysvětlení zadávací dokumentace - § 98 ZZVZ**

Dodavatel (Účastník) je oprávněn (pomocí elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek na <https://zakazky.mmdecin.cz/>) požadovat po Zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace, nejpozději však 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání vysvětlení zadávací dokumentace dle § 98 odst. 1 ZZVZ.

Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace doručené v řádné lhůtě Zadavatel poskytne dodavateli (pomocí elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek na <https://zakazky.mmdecin.cz/>) vysvětlení, a to nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. V případě nedodržení podmínky zveřejnění vysvětlení do 3 pracovních dnů od obdržení bude Zadavatel postupovat v souladu s § 98 odst. 4) ZZVZ.

Vysvětlení zadávací dokumentace včetně znění žádosti, Zadavatel uveřejní pomocí elektronického nástroje.

Zadavatel si vyhrazuje právo poskytovat odpovědi na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace elektronickou formou. Veškerá komunikace bude vedena prostřednictvím elektronického nástroje na zadávání veřejných zakázek na adrese této veřejné zakázky <https://zakazky.mmdecin.cz/>.

Zadavatel může v souladu se ZZVZ poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávacích podmínek i bez jejich předchozí žádosti, a to pomocí profilu zadavatele.

#### **11.2. Prohlídka místa plnění § 97 ZZVZ**

Vzhledem k povaze předmětu plnění nebude organizována prohlídka místa plnění.

### **12. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK**

#### **12.1. Způsob a místo pro podání nabídek**

Nabídky budou podány v elektronické podobě prostřednictvím profilu zadavatele <https://zakazky.mmdecin.cz/>.

V podobě listinné bude doručena pouze bankovní záruka či pojištění nabídky viz bod 8.

#### **12.2. Lhůta pro podání nabídek (minimálně 30 dnů od zahájení § 57 odst. 1) ZZVZ)**

Nabídka musí být elektronicky podána nejpozději do **xxx do 13:00** hodin.

#### **12.3. Otevírání obálek**

Otevírání elektronických nabídek proběhne v souladu s oznámením o zahájení zadávacího řízení

dne **xxx** ve 13:00 hod.

na adrese: Magistrát města Děčín, Mírové náměstí 1175/5, 405 38 Děčín IV - Podmokly, pokud budou doručeny nabídky, resp. Doklady o kvalifikaci, v listinné podobě. Otevírání nabídek proběhne elektronicky. Pověření pracovníci k elektronickým úkonům otevřou řádně podané nabídky dle § 109 ZZVZ a sepiší příslušný protokol, který bude prostřednictvím profilu zadavatele zaslán všem účastníkům, kteří podali nabídku.

Vzhledem k tomu, že zadavatel požaduje pouze nabídky v elektronické podobě podávané prostřednictvím elektronického nástroje, otevírání obálek se v souladu se ZZVZ koná bez přítomnosti účastníků.

### 13. ZADÁVACÍ LHŮTA

V souladu s § 40 ZZVZ zadavatel stanovuje zadávací lhůtu (lhůtu, po kterou jsou účastníci svými nabídkami vázáni). Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a činí 120 dnů.

### 14. KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

#### 14.1. Kritéria hodnocení

Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky – „nejnižší nabídková cena“.

#### 14.2. Způsob hodnocení nabídek

Hodnotící komise posoudí nabídky z hlediska splnění zákonných požadavků a požadavků Zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách, a dále z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny.

Hodnocení nabízených cen proběhne prostřednictvím elektronické aukce (podle § 120 a § 121 ZZVZ). Následně budou ceny vzešlé z této elektronické aukce posouzeny a bude vybrána nejvhodnější nabídka podle základního hodnotícího kritéria pro zadání veřejné zakázky, kterým je nejnižší nabídková cena bez DPH.

Podmínky a informace týkající se použití elektronických prostředků v elektronické aukci včetně technických informací nezbytných pro elektronickou komunikaci:

Účastník je povinen, před zahájením vlastní elektronické aukce provést ověření technických prostředků a připojení a seznámit se s ovládáním ve zkušební aukční síni, která bude zpřístupněna od okamžiku odeslání výzvy k účasti v elektronické aukci, a případné problémy ohlásit na kontaktní adrese: zakazky@mmdecin.cz, nebo na telefonní linku podpory elektronického nástroje: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz).

Na pozdější technické problémy zjištěné na straně účastníka nebude brán zřetel.

Přístupové údaje pro přihlášení do aukční síně budou účastníkům sděleny ve výzvě k účasti v elektronické aukci.

Postup při elektronické aukci:

V den určený komisí pro posuzování a hodnocení nabídek rozešle Zadavatel všem účastníkům, kteří nebyli z řízení vyloučeni, prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK výzvu k podání nových aukčních hodnot do elektronické aukce (výzva k účasti v elektronické aukci). Podrobnější informace o průběhu vlastní elektronické aukce budou účastníkům poskytnuty ve výzvě k účasti v elektronické aukci a prostřednictvím elektronického nástroje.

Po ukončení elektronické aukce bude pro Zadavatele automaticky elektronickým nástrojem E-ZAK vygenerován protokol o průběhu elektronické aukce s konečným pořadím jednotlivých účastníků, ve které budou uvedeny konečné nabídkové ceny účastníků za 1 ks dle jednotlivých skupin a zároveň, součet součinů nabídkových cen Zadavatelem plánovaného množství odběru služeb dle daných skupin.

Podmínky snížení nabídkové ceny, tj. podmínky omezení nových aukčních hodnot a podmínky, za kterých budou účastníci oprávněni podávat nové aukční hodnoty:

Uchazeči budou moci měnit jednotkové ceny jednotlivých skupin odběrů.

Minimální krok snížení nabízené ceny je 0,5 % a bude vztažen k předchozí ceně účastníka.

Veškeré změny nabídkových cen je účastník povinen podepsat zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu vystaveným akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb.

Svou cenovou nabídku může účastník pouze snižovat s ohledem na stanovený minimální krok. Změna cenové nabídky směrem nahoru nebude systémem akceptována.

Minimální délka aukce je 60 minut, pokud nedojde k prodloužení aukce. Prodloužení je možné při každém podání nových aukčních hodnot v posledních 5 minutách aukčního kola, které povede k dorovnání nebo vylepšení nejlepší nabídky, a aukční kolo bude automaticky prodlouženo o 10 minut.

Informace, které budou účastníkům v průběhu elektronické aukce poskytnuty:

V průběhu vlastní aukce účastník uvidí své pořadí a aukční hodnoty nejlepší nabídky.

## 15. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY

### 15.1. Nabídka účastníka

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje dostupného na <https://zakazky.mmdecin.cz/>. Veškeré úkony včetně předložení nabídek se provádějí elektronicky a rovněž veškerá komunikace mezi Zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem ve smyslu ustanovení § 211 ZZVZ probíhá výhradně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:

[https://zakazky.mmdecin.cz/publication\\_index.html](https://zakazky.mmdecin.cz/publication_index.html)

[https://zakazky.mmdecin.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci\\_applet.pdf](https://zakazky.mmdecin.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf).

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte administrátora této veřejné zakázky – Ing. Věru Havlovou, e-mail: vera.havlova@mmdecin.cz, tel.: +420 412 593 265.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, podporu elektronického nástroje na tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz.

Nabídky Zadavatel požaduje podat elektronicky pomocí elektronického nástroje dostupného na <https://zakazky.mmdecin.cz/>.

Dále Zadavatel požaduje, aby součástí návrhu smlouvy byla příloha, příp. byly přílohy:

- Příloha č. 1 – zadávací dokumentace veřejné zakázky
- Příloha č. 2 – seznam přístupujících subjektů
- Příloha č. 3 - ceník jednotlivých služeb
- popřípadě i Příloha č. 4 Smlouva mezi dodavateli v případě společné účasti dodavatelů – Zadavatel požaduje, aby v případě společné nabídky dvou a více dodavatelů obsahovala nabídka smlouvu, která upravuje vzájemná práva a povinnosti dodavatelů. Zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

Návrh smlouvy musí být podepsán účastníkem podle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, popřípadě osobou oprávněnou (osobami oprávněnými) zastupovat účastníka, jejíž (jejichž) plnou moc doloží dodavatel k návrhu smlouvy účastníka. Zadavatel doporučuje plnou moc přiložit bezprostředně za přílohu/přílohy návrhu smlouvy. U společné nabídky více osob musí být nabídka podepsána v souladu se smlouvou dle § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ.

### 15.2. Forma nabídky

Nabídky Zadavatel požaduje podat **elektronicky** pomocí elektronického nástroje dostupného na <https://zakazky.mmdecin.cz/>.

Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla rozdělena do souborů pojmenovaných tak, aby bylo zřejmé, který soubor obsahuje kvalifikační doklady, obchodní podmínky, vlastní nabídku a další doklady dle bodu 15.

Nabídka musí obsahovat návrh smlouvy vytvořený v souladu s [Přílohou č. 2](#) Zadávací dokumentace a Doklady o kvalifikaci viz bod 10.

### 15.3. Jazyk zpracování nabídky

Nabídky budou zpracovány v českém jazyce.

### 15.4. Podání nabídky

**Nabídky se podávají pouze elektronicky** dle § 103 odst. 1, písm. c) ZZVZ pomocí elektronického nástroje na adrese <https://zakazky.mmdecin.cz/>.

Jediným dokladem doručeným v listinné podobě k této veřejné zakázce je doklad o bankovní záruce či pojištění záruky viz bod 8, který bude doručen v souladu s oznámením o zahájení zadávacího řízení doporučeně poštou nebo na podatelnu na adrese: statutární město Děčín, Mírové náměstí 1175/5, 405 38 Děčín IV-Podmokly nadepsané „VZ - xxx“ a označené „NEOTVÍRAT“.

Kontaktní osoba: Ing. Věra Havlová, vedoucí oddělení veřejných zakázek, tel. 412 593 265.

Lhůta pro podání nabídek, která je zároveň lhůtou pro prokázání splnění kvalifikace, v souladu s výzvou k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace skončí

**dne xxx ve 13:00 hodin.**

## 16. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace k této veřejné zakázce je uveřejněna na profilu zadavatele - <https://zakazky.mmdecin.cz>.

Manuál dodavatele viz [https://zakazky.mmdecin.cz/publication\\_display\\_2.html](https://zakazky.mmdecin.cz/publication_display_2.html).

## 17. DALŠÍ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE

- a) V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně Zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci dodavatel, je třeba postupovat dle § 104 ZZVZ.
- b) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob.

## 18. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Pokud z jakýchkoliv důvodů dojde k nesouladu údajů obsažených v oznámení o zahájení zadávacího řízení a v Zadávací dokumentaci, pak platí, že rozhodující a prioritní jsou vždy podmínky uveřejněné v oznámení o zahájení zadávacího řízení.

## 19. PŘEDLOŽENÍ DOKLADŮ VYBRANÉHO DODAVATELE, KTERÝ JE PRÁVNICKOU OSOBU

Zadavatel stanovuje, že v případě, že vybraným dodavatelem bude právnická osoba, musí takový dodavatel před podpisem smlouvy předložit:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
  - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
  - seznam akcionářů,

- rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
- společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

## **20. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení z důvodů stanovených ZZVZ. Za důvod hodný zvláštního zřetele ve smyslu § 127 odst. 2 písm. d) ZZVZ, pro který nelze na Zadavateli požadovat, aby v zadávacím řízení pokračoval, bude přitom považována mj. absence nabídek s nabídkovou cenou umožňující Zadavateli nepřekročit finanční limit pro danou veřejnou zakázku a absence ekonomicky přijatelných nabídek.

- |              |   |
|--------------|---|
| Příloha č. 1 | Obchodní podmínky (návrh smlouvy)                           |
| Příloha č. 2 | Jmenný seznam organizací včetně adres                       |
| Příloha č. 3 | Seznam organizací včetně druhu a počtu kusů linek/sim karet |

## Příloha č. 2

|    | Název   | Adresa sídla                     | IČO      |
|----|---|----------------------------------|----------|
| 1  | Statutární město Děčín                            | Mírové nám. 1175/5, Děčín IV     | 00261238 |
| 2  | ZŠ Děčín I, Komenského nám. 622/3, p. o.          | Komenského nám. 622/3, Děčín I   | 72743492 |
| 3  | ZŠ Děčín II, Kamenická 1145, p.o.                 | Kamenická 1145, Děčín II         | 72743735 |
| 4  | ZŠ Dr. Miroslava Tyrše Děčín II, p.o.             | Vrchlického 630/5, Děčín II      | 72743573 |
| 5  | ZŠ a MŠ Děčín III, Březová 369/25, p.o.           | Březová 369/25, Děčín III        | 72744529 |
| 6  | ZŠ a MŠ Děčín IV, Máchovo nám. 688/11, p.o.       | Máchovo nám. 688/11, Děčín IV    | 72743816 |
| 7  | ZŠ a MŠ Děčín VI, Školní 1544/5, p.o.             | Školní 1544/5, Děčín VI          | 47274743 |
| 8  | ZŠ Děčín VI, Na Stráni 879/2, p.o.                | Na Stráni 879/2, Děčín VI        | 72743891 |
| 9  | ZŠ a MŠ Děčín VIII, Vojanova 178/1, p.o.          | Vojanova 178/1, Děčín VIII       | 72743972 |
| 10 | ZŠ a MŠ Děčín IX, Na Pěšině 330, p.o.             | Na Pěšině 330, Děčín IX          | 72744057 |
| 11 | ZŠ a MŠ Děčín XXVII, Kosmonautů 177, p.o.         | Kosmonautů 177, Děčín XXVII      | 72744367 |
| 12 | ZŠ Děčín XXXII, Míru 152, p.o.                    | Míru 152, Děčín XXXII            | 72744448 |
| 13 | MŠ Děčín II, Riegrova 454/12, p.o.                | Riegrova 454/12, Děčín II        | 72744120 |
| 14 | MŠ Děčín II, Liliová 277/1, p.o.                  | Liliová 277/1, Děčín II          | 72744201 |
| 15 | MŠ Děčín VI, Klostermannova 1474/11, p.o.         | Klostermannova 1474/11, Děčín VI | 72744286 |
| 16 | MŠ Děčín XXXII, Májová 372, p.o.                  | Májová 372, Děčín XXXII          | 49888544 |
| 17 | Děčínská sportovní, p.o.                          | Oblouková 1400/6, Děčín          | 75107350 |
| 18 | Školní jídelna Děčín IV, p.o.                     | Jungmannova 640/3, Děčín IV      | 47274247 |
| 19 | Školní jídelna Děčín I, p.o.                      | Sládkova 1300/13, Děčín I        | 72744138 |
| 20 | Dům dětí a mládeže, Děčín IV, p.o.                | Teplická 344/38, Děčín IV        | 70949565 |
| 21 | Zoologická zahrada Děčín – Pastýřská stěna, p. o. | Žižkova 1286/15, Děčín IV        | 00078921 |
| 22 | Centrum sociální služeb Děčín, p.o.               | 28. října 1155/2, Děčín I        | 71235868 |
| 23 | Zámek Děčín, p.o.                                 | Dlouhá jízda 1254, Děčín I       | 00078867 |
| 24 | Městská knihovna Děčín, p.o.                      | Karla Čapka 1441/3 Děčín I       | 64679454 |
| 25 | Městské divadlo Děčín, p.o.                       | Teplická 75, 405 02 Děčín        | 00673692 |
| 26 | Lesní úřad Děčín, p.o.                            | Bynovská 74/20, Děčín XXI        | 47274760 |