

Magistrát města Děčín materiál do jednání zastupitelstva města dne: 24.11.2016		ZM 16 09 06 02
Název:	Dotační program na podporu aktivit v oblasti sportu pro rok 2017	

Návrh na usnesení:

Zastupitelstvo města projednalo návrh Výzvy pro předkládání žádostí o účelovou dotaci v rámci dotačního programu „Podpora aktivit v oblasti sportu“ pro rok 2017 včetně formulářů a vzoru smluv a

s c h v a l u j e

Výzvu pro předkládání žádostí o účelovou dotaci v rámci dotačního programu „Podpora aktivit v oblasti sportu“ pro rok 2017 včetně formulářů a vzoru smluv.

Stanovisko RM:

Rada města usnesením č. RM 16 19 39 06 ze dne 8. 11. 2016 doporučuje zastupitelstvu města schválit návrh Výzvy pro předkládání žádostí o účelovou dotaci v rámci dotačního programu „Podpora aktivit v oblasti sportu“ pro rok 2017 včetně formulářů a vzoru smluv.

Cena:	Dle schváleného rozpočtu města na rok 2017
Návrh postupu:	RM doporučuje schválit

Důvodová zpráva:

Odbor školství a kultury předkládá zastupitelstvu města návrh Výzvy pro předkládání žádostí o účelovou dotaci v rámci dotačního programu „Podpora aktivit v oblasti sportu“ pro rok 2017 včetně formulářů a vzoru smluv.

Výzva obsahuje podmínky programu tzn. přijímání žádostí, náležitosti projektu, proces posuzování žádostí, uzavření smlouvy a závěrečnou zprávu včetně vyúčtování dotace.

Termín vyhlášení Výzvy je stanoven na 1. 12. 2016. Lhůta pro předkládání žádostí je stanovena od 1. 1. 2017 do 20. 1. 2017. Předpokládaná alokace finančních prostředků na dotace v oblasti sportu pro rok 2017 je 10 000 tis. Kč (finální výše alokace bude stanovena v souladu se schváleným rozpočtem města na rok 2017).

Zpracoval:	Mgr. Bc. Iva Bajerová	OŠK	
Předkladatel:	Mgr. Hana Cermonová	PRIM	
Počet příloh:	5		

v y h l a š u j e

výzvu pro předkládání žádostí o účelovou dotaci v rámci dotačního programu „Podpora aktivit v oblasti sportu“

Statutární město Děčín vyhláší dne 1. ledna 2017 výzvu k předkládání žádostí o účelovou dotaci v rámci dotačního programu „Podpora aktivit v oblasti sportu“.

Dotační program je vyhlášen usnesením Zastupitelstva města Děčín č. xxx ze dne xxx dle § 10c zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“).

Dotace jsou určeny vymezeným žadatelům se sídlem na území města Děčín i se sídlem mimo toto území, kteří mají působnost vztahující se k území města Děčína.

1. Účel dotace a důvody podpory stanoveného účelu

Poskytnutí dotace je v souladu se strategickými dokumenty statutárního města Děčín, tj. Koncepce podpory sportu, pohybových a volnočasových aktivit v Děčíně a Strategický plán rozvoje města Děčín 2014-2020.

Dotace se poskytují k podpoře realizace projektů, které zahrnují aktivity pro rozšíření nabídky sportovních a volnočasových akcí v Děčíně, podpora subjektů zajišťujících sportovní a volnočasové aktivity, nadstandardní reprezentaci města v oblasti sportu.

Typy účelových dotací v oblasti sportu a volnočasových aktivit

- A) Mediálně a divácky atraktivní sporty
- B) Sportovní činnosti mládeže - podpora systematické dlouhodobé činnosti mládeže ve věku do 19 let.
- C) Akce sportovního kalendáře - podpora pořádání sportovních akcí mimořádného a reprezentativního charakteru
- D) Mimořádná podpora - nadstandardní reprezentace města
- E) Volnočasové aktivity

1. Okruh způsobilých žadatelů

- fyzické a právnické osoby, které působí v oblasti sportovních a volnočasových aktivit.

2. Předpokládaná alokace finančních prostředků na podporu stanoveného účelu a maximální výše dotace

Předpokládaná alokace finančních prostředků na dotace v oblasti sportu a volnočasových aktivit pro rok 2017 je 10.000 tis. Kč (finální výše alokace bude stanovena v souladu se schváleným rozpočtem města na rok 2017). Maximální výše dotace v každém jednotlivém případě činí částku: typ A) 2 600 tis. Kč, typ B), C), D), E) je 600 tis. Kč.

4. Lhůta pro přijímání žádostí, způsob a místo podávání projektů

Žadatel vyplní žádost v elektronické podobě, která je dostupná na internetových stránkách statutárního města Děčín www.mmdecin.cz. Před tím, než tuto žádost elektronicky odešle, rovněž ji vytiskne a opatří podpisem oprávněné osoby. Vytisknutá žádost spolu s povinnými přílohami musí být doručena v termínu **od 1. ledna do 20. ledna** příslušného kalendářního roku, na který je žádáno (pokud tento den připadne na den pracovního volna, ještě první následující pracovní den) **odboru školství a kultury**. V případě osobního doručení v listinné podobě na podatelnu do 14:00 hodin.

Termín vyhlášení dotačního programu: 1. 12. 2016

Počátek lhůty pro podání žádostí: 1. 1. 2017 (dle § 10c odst. 1 zákon o rozpočtových pravidlech musí být dotační program zveřejněn nejpozději 30 dnů před počátkem lhůty pro podání žádosti na dobu nejméně 90 dnů od zveřejnění)

Termín uzávěrky pro přijímání žádostí: 20. 1. 2017

Způsob předkládání žádostí:

- žádost o dotaci v obálce, která musí být označena v levém horním rohu dle předlohy s uvedením počtu žádostí

DOTACE OSK Neotvírat!

- v 1 originálu
- originál pevně spojen
- originál žádosti musí být podepsán statutárním zástupcem nebo jeho oprávněným zástupcem
- požadované přílohy v jednom vyhotovení
- obálka musí být opatřena identifikací žadatele (název, adresa)
- rozhodujícím datem pro přijetí žádosti je datum podacího razítka (Česká pošta a.s., podatelna magistrátu)
- žádost musí být doručena poštou nebo prostřednictvím podatelny magistrátu na adresu:

**Magistrát města Děčín
Mírové náměstí 1175/5
405 38 Děčín 4**

Do dotačního programu budou přijaty pouze žádosti, které byly podány v požadovaném termínu, na předepsaných formulářích, obsahující všechny povinné přílohy a které odpovídají podmínkám výzvy.

Žádosti zaslané jakýmkoli jiným způsobem než je uvedeno, doručené na jiné adresy, nebo obdržené mimo stanovenou lhůtu pro podání žádosti, nebudou posuzovány.

Formální nedostatky, tj. zejména absence či neúplnost předepsaných formulářů a příloh, nesprávné a chybné uvedení předepsaných údajů (např. identifikační údaje žadatele, adresa apod.) nebo numerické chyby v rozpočtu projektu, pokud nejsou ani po výzvě odstraněny (viz bod 8.), jsou důvodem pro to, aby žádost nebyla dále hodnocena.

5. Formulář žádosti

Formulář žádosti o dotaci z rozpočtu statutárního města Děčín je přílohou vyhlášené výzvy. Jedna organizace (IČ) podává v rámci dotačního řízení nejvýše jednu žádost členěnou na více projektů. Každý projekt, na který je žádáno musí mít zpracovaný vlastní rozpočet.

6. Náležitosti projektu

Popis projektu v žádosti musí být vyplněn pečlivě a jasně, aby bylo usnadněno její vyhodnocení.

Popis projektu, na který je požadována dotace musí splňovat tyto náležitosti:

1. název projektu
2. anotace – stručně popsany účel
3. cíl projektu
4. cílová skupina - vymezení cílové skupiny, předpokládaný konečný přínos a efekt pro cílovou skupinu
5. místo realizace projektu,
6. časový plán předpokládané realizace projektu,
7. požadovanou výši dotace v Kč, rozpočet a zároveň v procentuálním podílu na celkových plánovaných nákladech projektu, zdroje financování projektu,

Součástí žádosti je dále souhlas žadatele se zařazením do databáze obce, prohlášení o souhlasu se zveřejněním identifikačních údajů a výši poskytnuté dotace na webových stránkách města.

Požadovaný obsah je uveden ve formuláři žádosti.

7. Povinné přílohy žádosti

1. u právnických osob doklady osvědčující právní subjektivitu žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) nebo další doklady, z nichž právní osobnost žadatele vyplývá (např. společenská smlouva, stanovy, statut, doklad o živnostenském oprávnění, zřizovací listina), a to v kopii;
2. doklady osvědčující ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v kopii;
3. rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii;
4. doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii;
5. Členská základna – děti do 15 let, mládež od 16 – 21 let, dospělé osoby od 22 let

8. Posuzování žádostí a kritéria pro hodnocení stanovení výše dotace

Doručené žádosti o dotaci budou zpracovány odborem školství a kultury, který zajistí všechny administrativní postupy spojené s realizací dotačního programu, provede kontrolu formální správnosti a předloží je komisi sportovní, která navrhuje radě města, příp. zastupitelstvu města (při dotacích nad 50.000,- Kč) výši dotace.

Kritéria posuzování formálních náležitostí:

	ANO	NE
1. dodržen termín a čas podání žádosti	1	0
2. obálka byla uzavřena a opatřena předepsanými údaji	1	0
3. žádost byla dodána na předepsaných formulářích	1	0
4. žádost je podepsána statutárním zástupcem nebo jím písemně pověřeným zástupcem	1	0
5. v žádosti byly vyplněny všechny předepsané údaje	1	0
6. žádost obsahuje povinné přílohy, které odpovídají seznamu příloh uvedenému v žádosti	1	0

Při nesplnění formálních náležitostí dle bodů 1-4 bude žádost vyřazena z dalšího hodnocení.

V případě zjištění nedostatků v bodech 5-6 bude žadatel vyzván k doplnění údajů v žádosti ve lhůtě 5 pracovních dnů. Pokud ani v této lhůtě nebudou veškeré formální náležitosti splněny, bude žádost vyřazena z dalšího hodnocení.

Přijaté žádosti o dotaci, které prošly formální kontrolou, budou v komisi sportovní hodnoceny na základě kritérií a základních parametrů stanovených Koncepcí podpory sportu, pohybových a volnočasových aktivit v Děčíně podle zvolení typu účelové dotace:

A) Mediálně a divácky atraktivní sporty

- 1) Příjemci dotace budou výlučně právnické osoby, které dlouhodobě úspěšně pracují s dětmi a mládeží na území města Děčín.
- 2) Mají sídlo na území města Děčín.
- 3) Jedná se o kolektivní sport.
- 4) Zajišťují prostupnost mládežnických kategorií v posloupnosti přípravky, žáci, dorost a dospělí.
- 5) Mládežnická základna registrované mládeže od 6 do 19 let v min.počtu 150 dětí a mládeže ve spolku.
- 6) Žadatel splňuje působnost min. 5 trenérů s trenérskou licenci min. vyšší, než je základní stupeň dané sportovní specializace dle příslušných svazových normativů u mládežnických týmů.
- 7) Žadatel splňuje účast mládežnických týmů ve vyšších svazových soutěžích, v posloupnosti okres, kraj a národní soutěže.
- 8) Žadatel realizuje sportovní aktivity na sportovištích v majetku Města Děčín, které má daný spolek v majetkoprávním užívání (nejsou myšleny školní tělocvičny).
- 9) Jedná se o mediálně a divácky atraktivní sport.

B) Sportovní činnosti mládeže - podpora systematické dlouhodobé činnosti mládeže ve věku do 19 let.

- 1) Žadatel předloží členskou základnu dětí a mládeže do 19 let (z toho prokazatelně registrovanou příslušným svazem).
- 2) Splňuje účast členů či družstev jednotlivých kategorií na sportovních akcích (mistrovská utkání, závody, turnaje).
- 3) Výběr členských klubových příspěvků v minimální výši 500,- Kč na rok.
- 4) Možnost registrace spolku u příslušného svazu.
- 5) Finanční náročnost sportu.

- 6) Míra závislosti na pronájmech sportovních zařízení.
- 7) Výše dotace v předchozích letech.
- 8) Možnost získání dotací od státu, kraje, svazů, federací a výborů.
- 9) Nejedná se o právnické podnikající osoby.

C) Akce sportovního kalendáře - podpora pořádání sportovních akcí mimořádného a reprezentativního charakteru:

- 1) Akce se uskuteční na území města Děčín
- 2) Jedná se o krátkodobou akci, časově omezenou, na základě hodnocení sportovní úrovně a zaměření, počtu zúčastněných.
- 3) Akce zajišťuje kritérium divácké a mediální přínosnosti, tradice a reprezentace města.

D) Mimořádná podpora - nadstandardní reprezentace města

- 1) Podpora spolků, sportovců při reprezentaci města na republikových a mezinárodních úrovních typu Mistrovství ČR, Evropy, světa Olympijských her, Olympijských her mládeže.
- 2) Jedná se především o doplnění podpory dlouhodobé systematické činnosti s dětmi a mládeží do 19 let.
- 3) Týká se podpory jednotlivců, družstev, týmů či kolektivů, kteří získají právo reprezentovat na výše uvedených akcích.

E) Volnočasové aktivity

- 1) Týká se volnočasové a sportovní činnosti skupin dětí a mládeže od 6 do 19 let, které nejsou registrovány ve sportovních klubech či svazech.
- 2) Netýká se volnočasových aktivit, které jsou zajišťovány prostřednictvím DDM.

O přidělení dotací rozhodne v souladu s kompetencemi vymezenými zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, rada, resp. zastupitelstvo města po schválení rozpočtu statutárního města Děčín na rok 2017, v předpokládaném termínu přibližně v dubnu 2017.

Po vydání ověřeného usnesení rady/zastupitelstva budou zveřejněny výsledky dotačního řízení. Úspěšní žadatelé o dotaci budou informováni o výši přidělené dotace a budou vyzváni k podepsání smlouvy. Na poskytnutí dotace není dle § 10a odst. 2 zákona o rozpočtových pravidlech právní nárok. Nevyhoví-li poskytovatel žádosti, odbor školství a kultury zajistí bez zbytečného odkladu po rozhodnutí příslušného orgánu města sdělení žadateli, že jeho žádosti nebylo vyhověno.

Podmínkou poskytnutí dotace na příslušný rozpočtový rok je, že žadatel včas a úplně vyúčtoval dotace poskytnuté v předchozím roce, provedl s poskytovatelem finanční vypořádání a vrátil finanční prostředky, které nebyly vyčerpány.

9. Uzavření smlouvy

Za předpokladu kladného posouzení žádosti a rozhodnutí příslušného orgánu města o uzavření smlouvy bude uzavřena smlouva mezi poskytovatelem dotace (statutárním městem Děčín) a příjemcem (žadatelem) o dotaci. Ve smlouvě jsou upraveny další podmínky, které je příjemce povinen dodržet při čerpání a použití finančních prostředků z rozpočtu města.

10. Nezpůsobilé výdaje projektu

Nezpůsobilé výdaje jsou výdaje, které nelze hradit z poskytnuté dotace. Z poskytnuté dotace nelze hradit:

- výdaje na pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a pořizovací cena vyšší než 40 tis. Kč; dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a pořizovací cena vyšší než 60 tis. Kč)
- pohoštění a dary
- odměny za výkon funkce v orgánech žadatele
- náklady na mzdy pracovníků, kteří se nepodílejí přímo na plnění projektu, dále příplatky, odměny, prémie a přesčasy
- splátky finančních závazků (úvěry, půjčky apod.)
- leasingové splátky
- odpisy majetku
- pojištění organizace a majetku
- výzkum a vývoj
- provedení účetního auditu
- nenárokové složky mzdy
- fundraising
- psychologické pohovory pracovníků
- pokuty a sankce
- úroky a poplatky z prodlení
- úhrady soudních poplatků
- ztráty z devizových kurzů
- cla

11. Vyúčtování dotace

Základné nákladové členění musí být dodrženo. Přesuny mezi položkami rozpočtu, do 10 % z výše přidělené dotace na projekt mezi položkami v rozpočtu, který je přílohou žádosti, je možné provádět.

Termíny vyúčtování a vrácení nevyčerpaných prostředků se řídí podmínkami stanovenými smlouvou o poskytnutí dotace. Součástí vyúčtování je soupiska dokladů, fotokopie všech označených účetních dokladů seřazené ve stejném pořadí jako v soupisce. Vyúčtování musí být předloženo poštou nebo prostřednictvím podatelny.

Náležitosti účetních dokladů:

- veškeré doklady (faktury, příjmové doklady, paragony atd.) musí znít výhradně na příjemce dotace, doklady musí být orazítkovány a podepsány oprávněnou osobou
- kopie musí být čitelné
- u hromadných dokladů musí být rozepsán počet a cena za jednotku (Kč na 1 osobu a den, cena za km, rozepsané služby, materiál atd.)
- u dokladů za vstupné, dopravu, ubytování atd. musí být přiložena presenční listina s podpisy všech zúčastněných s označením členů organizace
- cestovné se prokazuje cestovním příkazem (při použití veřejných hromadných prostředků musí být přiloženy kopie jízdenek, při použití osobního automobilu musí být přiložena kopie technického průkazu)
- v případě, že při konečném vyúčtování záloh za spotřebované energie bude poskytnutá dotace na energie přesahovat 100% skutečných prokázaných zaplacených nákladů na spotřebované energie, je příjemce dotace povinen rozdíl mezi poskytnutou dotací na energie a skutečně zaplacenými náklady na spotřebované energie vyrovnat vratkou na účet poskytovatele dotace,

a to ve lhůtě do 30 dnů po prokazatelném obdržení ročního vyúčtování energií (spolu s rozbohem s výpočtem rozdílu mezi výší poskytnuté dotace a skutečného čerpání dotace včetně konečného vyúčtování spotřeby energií za období příslušného roku, v němž je dotace realizovaná, bude doložena příjemcem dotace také kopie konečné faktury vyúčtování záloh za energie).

- veškeré doklady musí být označeny ručně nebo otiskem razítka „Financováno statutárním městem Děčín, názvem projektu a částkou v Kč.

Dokladování vykazovaných mzdových nákladů:

- smlouvy dle zákoníku práce – pracovní smlouva, dohoda o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti
- mzdový list nebo výplatní páska
- informace o způsobu zasílání mzdy (bankovním převodem, hotově, ...)
- souhlas pracovníka s poskytnutím osobních údajů pro potřeby vyúčtování dotace (např. rodného čísla, adresy trvalého bydliště, čísla účtu).

Závěrečná zpráva, kterou je nutné předložit k vyúčtování dotace, musí obsahovat:

- identifikační data (název a sídlo organizace, IČ, název projektu)
- jméno, příjmení osoby odpovědné za projekt
- výši dotace
- celkovou částku vynaložených prostředků
- průběh realizace projektu, popis aktivit, metod realizace, kvalitativní a kvantitativní údaje
- zhodnocení průběhu projektu s důrazem na plnění cíle projektu
- místo a datum vyhotovení závěrečné hodnotící zprávy
- jméno, příjmení a podpis statutárního zástupce a osoby odpovědné za realizaci projektu a čerpání dotace.

12. Další ujednání

Veškeré změny základních identifikačních údajů uvedených a doložených v žádosti o dotaci, které nastanou v průběhu realizace projektu, organizace písemně oznámí nejpozději do 30 dnů od této změny odboru školství a kultury.

Konzultační místo:

Magistrát města Děčín
odbor školství a kultury
28. října 1155/2
405 02 Děčín I

Kontaktní osoba vyhlašovatele:

Soňa Kapicová
tel. 412 591 113, 731 609 792
e-mail: sona.kapicova@mmdecin.cz

Žádost o poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu statutárního města Děčín na podporu aktivit v oblasti sportu pro rok 2017

- A) Mediálně a divácky atraktivní sporty
- B) Sportovní činnosti mládeže - podpora systematické dlouhodobé činnosti dětí a mládeže ve věku do 19 let
- C) Akce sportovního kalendáře - podpora pořádání sportovních akcí mimořádného a reprezentativního charakteru
- D) Mimořádná podpora - nadstandardní reprezentace města
- E) Volnočasové aktivity

1. Je-li žadatelem fyzická osoba

1.1 Jméno a příjmení:

1.2 Datum narození

1.3 IČ (je-li žadatel podnikatelem):

1.4 Adresa bydliště:

obec:	část obce:	PSČ :
ulice:	č. p.	č. or.:
telefon/fax:	e-mail:	http://:

1.5 Číslo účtu:

u peněžního ústavu:

2. Je-li žadatelem právnická osoba

2.1 Název žadatele:

2.2 Organizační forma (forma právní subjektivity):

2.3 IČ: DIČ:

2.4 Adresa:

obec:	část obce:	PSČ :
ulice:	č. p.	č. or.:
telefon/fax:	e-mail:	http://:

2.5 Registrace

(Právní status organizace, poslední platná registrace)

2.6 Číslo účtu:

u peněžního ústavu:

3. Statutární orgán (statutární zástupci organizace)

I. Jméno, titul, funkce:

Kontaktní adresa:

Telefon/Fax:

E-mail:

II. Jméno, titul, funkce:

Kontaktní adresa:

Telefon/Fax:

E-mail:

III. Jméno, titul, funkce:

Kontaktní adresa:

Telefon/Fax:

E-mail:

IV. Jméno, titul, funkce:

Kontaktní adresa:

Telefon/Fax:

E-mail:

4. Kontaktní osoba/osoba oprávněná jednat za organizaci

Jméno, titul, funkce:

Kontaktní adresa:

Telefon/Fax:

E-mail:

Právní důvod zastoupení:

5. Je-li žadatel právnická osoba, identifikace

a) osob s podílem v této právnické osobě

Titul, jméno, příjmení:

Datum narození:

Trvalé bydliště:

b) osob, v nichž má přímý podíl, a o výši tohoto podílu

Název právnické osoby:

Sídlo:

IČO:

Výše podílu v této
právnické osobě:

6. Požadavek na dotaci na rok 2017

Požadovaná dotace v Kč	
Procentuální podíl dotace na celkových nákladech projektu	
Vlastní zdroje předkladatele projektu	
Ostatní zdroje (další dotace, sponzor aj.)	
Celkové náklady projektu	

7. Popis projektu

Název projektu:
Anotace – popište svůj projekt:
Cíl projektu:
Cílové skupiny ((popište stručně, komu je projekt určen – popis cílové skupiny a její potřeby, předpokládaný konečný přínos a efekt pro cílovou skupinu):
Místo realizace projektu:
Časový plán předpokládané realizace projektu (od – do):
Byl Váš projekt dotován z prostředků obce v minulém kalendářním roce? Pokud ano, uveďte, kterým odborem a v jaké výši:

8. Členská základna:

- počet sdružených subjektů: a) oddílů
b) klubů
- počet členů: a) děti do 15 let
b) mládež od 16 do 21 let
c) dospělých od 22 let.....

9. Seznam příloh žádosti:

Doplňte jmenný seznam všech dokládaných příloh žádosti

Statutární orgán potvrzuje, že tuto žádost o dotaci schválil a doporučil k předložení do dotačního programu statutárního města Děčín a potvrzuje pravdivost uváděných údajů. Zároveň prohlašuje, že souhlasí se zařazením žádosti do databáze obce a se zveřejněním údajů o žádosti.

Statutární orgán prohlašuje, že organizace ke dni podání žádosti nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti ve vztahu ke státnímu rozpočtu, státním fondům, zdravotním pojišťovnám, orgánům sociálního zabezpečení a rozpočtu statutárního města Děčín.

Zároveň statutární orgán čestně prohlašuje, že

1. vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolventního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;
2. žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby.

V.....dne.....

.....
jméno a příjmení
statutární zástupce organizace

Rozpočet projektu (neinvestiční náklady) na rok 2017 podle nákladových položek

Název projektu:		Předpokládané náklady projektu na rok 2017 (Kč)	Dotace z jiných zdrojů na rok 2017 (Kč)	Vlastní podíl na rok 2017 (Kč)	Požadavek od statutárního města Děčín na rok 2017 (Kč)	Poznámka - slovní komentář (u položek, na které je žádána dotace, nutno vyplnit)
Nákladová položka						
1. Provozní náklady celkem		0	0	0	0	
1.1 Materiálové náklady celkem		0	0	0	0	
z toho:	- kancelářské potřeby					
	- čistící prostředky					
	- vybavení (DDHM) do 40 tis.					
	- pohonné hmoty					
	- ostatní materiálové náklady					
1.2 Nemateriálové náklady celkem		0	0	0	0	
1.2.1 Energie		0	0	0	0	
z toho:	- elektřina					
	- plyn					
	- vodné, stočné					
	- jiné					
1.2.2 Opravy a udržování		0	0	0	0	
- ostatní - konkretizujte						
1.2.3 Cestovné		0	0	0	0	
z toho:	- cestovné zaměstnanců					
	- cestovné ostatní					
1.2.4 Ostatní služby		0	0	0	0	
z toho:	- telefony					
	- poštovné					
	- internet					
	- nájemné					

Rozpočet projektu (neinvestiční náklady) na rok 2017 podle nákladových položek

Název projektu:		Předpokládané náklady projektu na rok 2017 (Kč)	Dotace z jiných zdrojů na rok 2017 (Kč)	Vlastní podíl na rok 2017 (Kč)	Požadavek od statutárního města Děčín na rok 2017 (Kč)	Poznámka - slovní komentář (u položek, na které je žádána dotace, nutno vyplnit)
Nákladová položka	- právní a ekonomické služby					
	- školení a vzdělávání					
	- pořízení DDNM do Kč 60 tis.					
	- jiné ostatní služby					
1.3 Jiné provozní náklady		0	0	0	0	
z toho:	- konkretizujte					
	-					
	-					
2. Osobní náklady celkem		0	0	0	0	
z toho:	- hrubé mzdy včetně odvodů	0				
	- OON na DPČ					
	- OON na DPP					
Celkové náklady		0	0	0	0	

VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená v souladu s ust. § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů

I. Subjekty smlouvy

- 1) Statutární město Děčín, IČ: 002 61 238, Mírové nám. 1175/5, 405 38 Děčín IV, č. ú. 921402389/0800, ved. u České spořitelny, a. s., pobočka Děčín, dále jen jako „poskytovatel dotace“.
Zastoupené Mgr. Marií Blažkovou, primátorkou
- 2), IČ: , , ,
č. účtu , ved. u., dále jen jako „příjemce dotace“.
Zastoupená/ný

II. Předmět smlouvy

- 1) Předmětem smlouvy je poskytnutí peněžní dotace na projekt „.....“ ve výši Kč z rozpočtu statutárního města Děčín, kapitoly školství a kultury, v souladu s ustanovením § 102 zák. č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a ustanovením § 9 odst. 1 písm. h) zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, na základě žádosti o dotaci na podporu aktivit v oblasti sportu ve městě Děčín v roce 2017.
- 2) O poskytnutí dotace a o uzavření smlouvy rozhodla rada města usnesením č. RM ze dne
- 3) Poskytovatel dotace se zavazuje poskytnout peněžní plnění ve výši Kč na projekt „.....“ ve lhůtě do 30 dnů od dne podpisu této smlouvy bezhotovostně, převodem na účet uvedený v čl. I., odst. 2) této smlouvy.
- 4) Přidělená dotace může být použita pouze na krytí nákladů vynaložených v období od 01.01.2017 do 31.12.2017. V této době také bude dosaženo účelu dotace.
- 5) Účel dotace

III. Povinnosti příjemce

- 1) Dotace je poskytována za těchto podmínek:
Příjemce dotace:
 - a) je oprávněn použít dotaci výlučně k účelu, uvedeném v článku II. této smlouvy, dle předloženého projektu, v souladu s položkami nákladového členění předloženého rozpočtu, který je součástí této smlouvy, ve výši schválené dotace. K jakýmkoliv změnám projektu nad povolených 10 % z výše přidělené dotace na projekt mezi položkami rozpočtu je nezbytný předchozí písemný souhlas poskytovatele dotace,
 - b) odpovídá poskytovateli dotace za hospodárný způsob využití finančních prostředků, vedoucí k dosažení cíle uvedeného v projektu,
 - c) je povinen v případě financování projektu z více zdrojů vést účetnictví o poskytnuté dotaci odděleně pod samostatnou účetní řadou,
 - d) je povinen vést evidenci o čerpání dotace a nejpozději do 15.01.2018 (pokud tento den připadne na den pracovního volna, ještě první následující pracovní den) předložit poskytovateli dotace závěrečné vyúčtování dle podmínek stanovených ve Výzvě pro předkládání žádostí o účelovou dotaci v rámci dotačního programu „Podpora aktivit v oblasti sportu“,
 - e) je povinen umožnit poskytovateli dotace provedení kontroly správnosti (zejména hospodárnosti a účelnosti) použití dotace, včetně kvality poskytnutých služeb,
 - f) je povinen předložit oprávněným kontrolním orgánům veškeré účetní doklady o použití finančních prostředků poskytnutých v souladu s touto smlouvou,
 - g) je povinen předložit poskytovateli dotace závěrečnou zprávu dle platné Výzvy pro předkládání žádostí o účelovou dotaci v rámci dotačního programu „Podpora aktivit v oblasti sportu“, v termínu do 15. ledna následujícího roku, na který byla poskytnuta dotace,

- h) nesmí poskytovat finanční prostředky jiným fyzickým a právnickým osobám, pokud nejde o úhradu spojenou s realizací projektu, na který byly poskytnuty,
 - i) nesmí použít dotaci na nezpůsobilé náklady definované ve Výzvě pro předkládání žádostí o účelovou dotaci v rámci dotačního programu „Podpora aktivit v oblasti sportu“,
 - j) drobný dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek, který bude pořízen z dotace poskytnuté statutárním městem Děčín, se příjemce dotace zavazuje využívat ke své hlavní činnosti po dobu nejméně pěti let nebo se souhlasem poskytovatele dotace bezúplatně převést jiné organizaci,
 - k) je povinen se po uzavření této smlouvy řídit Výzvou pro předkládání žádostí o účelovou dotaci v rámci dotačního programu „Podpora aktivit v oblasti sportu“.
- 2) Příjemce dotace je oprávněn před dnem vyúčtování poskytnuté dotace učinit písemné prohlášení, že projekt, na který byla dotace poskytnuta, nezrealizuje. Pro případ, že tak učiní, je povinen zaplatit poskytovateli dotace úrok z prodlení stanovený předpisem občanskoprávním, který počne plynout ode dne připsání dotace na účet příjemce dotace až do dne připsání vrácené dotace na účet poskytovatele dotace.
 - 3) Příjemce dotace je povinen ve lhůtě do 15.01. roku následujícího po roku, na který mu byla dotace poskytnuta, vrátit poskytovateli dotace nevyčerpanou část dotace na č. ú. 921402389/0800 ved. u České spořitelny, a. s., pobočka Děčín.
 - 4) S vrácením dotace je příjemce dotace povinen zaslat poskytovateli dotace avízo o vrácených finančních prostředcích na účet poskytovatele dotace. Avízo musí obsahovat název příjemce dotace, název projektu, číslo účtu, ze kterého byly prostředky zaslány, číslo účtu, na které byly prostředky zaslány, variabilní symbol (IČ), pod kterým byly prostředky zaslány a datum odeslání. Avízo je příjemce dotace povinen doručit prostřednictvím podatelny Magistrátu města Děčín, Mírové nám. 1175/5, 405 38 Děčín 4.
 - 5) Příjemce dotace je povinen ve lhůtě do 15 dnů ode dne obdržení výzvy vrátit poskytovateli dotace neuznatelné náklady zjištěné při kontrole předloženého vyúčtování na č. ú. 19-921402389/0800, vedený u České spořitelny, a. s., pobočka Děčín.
 - 6) Příjemce dotace je v případě zrušení právnické osoby s likvidací povinen předložit poskytovateli vyúčtování dotace a nevyčerpané finanční prostředky ke dni zrušení právnické osoby s likvidací vrátit na č. ú. 921402389/0800 ved. u České spořitelny, a. s., pobočka Děčín. V případě přeměny právnické osoby je příjemce dotace povinen informovat poskytovatele dotace písemnou formou do pěti dnů od této přeměny o tom, na který subjekt přejdou práva a povinnosti z této smlouvy. Pokud takto příjemce neučiní při rozdělení právnické osoby a poskytovatele neinformuje, na který subjekt přejdou práva a povinnosti z této smlouvy, je povinen provést závěrečné vyúčtování, a to ke dni rozdělení právnické osoby, a nevyčerpanou část dotace vrátit poskytovateli na výše uvedený účet, a to do 15 dnů – k tomuto jsou zavázáni jak nástupce právnické osoby, tak samotná právnická osoba.

IV. Ostatní a závěrečná ustanovení

- 1) Smluvní strany se dohodly, s přihlédnutím k zák. č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, že tato smlouva bude poskytovatelem dotace zveřejněna.
- 2) Poskytovatel dotace je oprávněn vypovědět tuto smlouvu s výpovědní dobou o délce 15 dnů v případě, že:
 - a) dotace byla příjemci dotace poskytnuta na základě nepravdivých údajů,
 - b) příjemce dotace použije dotaci v rozporu s účelem uvedeným v čl. II. této smlouvy,
 - c) závěrečné vyúčtování nebylo předloženo v termínu do 15.01.2018.
- 3) V případě, že poskytovatel dotace učiní výpověď smlouvy, je příjemce dotace povinen vrátit celou výši poskytnuté dotace do 15 dnů ode dne, kdy obdržel dopis obsahující projev vůle poskytovatele tuto smlouvu vypovědět.
- 4) Příjemce dotace bere na vědomí, že na poskytnutou dotaci se vztahuje zák. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Nedodržení podmínek a nesplnění povinností stanovených touto smlouvou příjemcem bude posuzováno jako porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 22 zákona č. 250/2000 Sb. Příjemce dotace je v takovém případě povinen odvést

neoprávněně použité nebo zadržené finanční prostředky do rozpočtu poskytovatele včetně sankce stanovené tímto zákonem.

- 5) Smlouva se uzavírá na dobu určitou do 31.12.2017. Smlouvu lze měnit či doplňovat po dohodě smluvních stran pouze formou písemných očíslovaných dodatků. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření.
- 6) Tato smlouva byla vyhotovena ve 2 výtiscích, přičemž smluvní strany obdrží po jednom vyhotovení. Smluvní strany prohlašují, že obsah smlouvy odpovídá jejich vůli a na důkaz tohoto podepisují.

V Děčíně dne

V Děčíně dne

.....

.....

za poskytovatele dotace
Mgr. Marie Blažková

za příjemce dotace

VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

Příloha č. 5

uzavřená dle ust. 1746 a násl., zák. č. 89/2012 Sb.

I. Subjekty smlouvy

- 1) Statutární město Děčín, IČ: 002 61 238, Mírové nám. 1175/5, 405 38 Děčín IV, č. ú. 921402389/0800, ved. u České spořitelny, a. s., pobočka Děčín, dále jen jako „poskytovatel dotace”.
Zastoupené Mgr. Marií Blažkovou, primátorkou
- 2) , IČ: , ,
č. účtu , ved. u., dále jen jako „příjemce dotace”.
Zastoupená/ný

II. Předmět smlouvy

- 1) Poskytnutí peněžní dotace na projekt „.....“ ve výši Kč z rozpočtu statutárního města Děčín, kapitoly odboru školství a kultury, v souladu s ustanovením § 85 zák. č. 128/2000 Sb. o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a ust. § 9 odst. 1) písm. h) zák. č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, na základě žádosti o dotaci na podporu aktivit v oblasti sportu ve městě Děčín v roce 2017.
- 2) O poskytnutí dotace a o uzavření smlouvy rozhodlo zastupitelstvo města usnesením č. ZM ze dne
- 3) Poskytovatel se zavazuje poskytnout peněžní plnění ve výši Kč na projekt „.....“ ve lhůtě do 30 dnů od dne podpisu této smlouvy bezhotovostně, převodem na účet uvedený v čl. I., odst. 2) této smlouvy.
- 4) Přidělená dotace může být použita pouze na krytí nákladů vynaložených v období od 01.01.2017 do 31.12.2017. V této době také bude dosaženo účelu dotace.
- 5) Účel dotace

III. Povinnosti příjemce

- 1) Dotace je poskytována za těchto podmínek:
Příjemce dotace:
 - a) prohlašuje, že v době uzavření této smlouvy nečerpá finanční prostředky z Evropského sociálního fondu, dále jen „ESF“ na aktivity v projektu podporované dotačním řízením statutárního města Děčín. V případě, že v průběhu čerpání dotace poskytnuté statutárním městem Děčín začne organizace čerpat finanční prostředky z individuálního projektu, oznámí tuto skutečnost neprodleně písemně Odboru školství a kultury, dále jen „OSK.“ Dále bude postupováno dle schválené Výzvy pro předkládání žádostí o účelovou dotaci v rámci dotačního programu „Podpora oblasti sportu ve městě Děčín“.
 - b) je oprávněn použít dotaci výlučně k účelu uvedeném v článku II. této smlouvy, dle předloženého projektu, v souladu s položkami nákladového členění předloženého rozpočtu, který je součástí této smlouvy, ve výši schválené dotace. K jakýmkoliv změnám projektu nad povolených 10 % z výše přidělené dotace na projekt mezi položkami rozpočtu je nezbytný předchozí písemný souhlas poskytovatele,
 - c) odpovídá poskytovateli za hospodárný způsob využití finančních prostředků, vedoucí k dosažení cíle uvedeného v projektu,
 - d) je povinen v případě financování projektu z více zdrojů vést účetnictví o poskytnuté dotaci odděleně pod samostatnou účetní řadou,
 - e) je povinen vést evidenci o čerpání dotace a nejpozději do 15.01.2018 (pokud tento den připadne na den pracovního volna, ještě první následující pracovní den) předložit poskytovateli dotace závěrečné vyúčtování dle platných zásad a podmínek stanovených ve výzvě,
 - f) je povinen umožnit poskytovateli dotace provedení kontroly správnosti (zejména hospodárnosti a účelnosti) použití dotace, včetně kvality poskytnutých služeb,
 - g) je povinen předložit kontrolním orgánům veškeré účetní doklady o použití finančních

prostředků poskytnutých v souladu s touto smlouvou,

- h) je povinen předložit poskytovateli dotace závěrečnou zprávu dle platné Výzvy pro předkládání žádostí o účelovou dotaci v rámci dotačního programu „Podpora oblasti sociálních věcí a podpora rodiny“ v termínu do 15. ledna následujícího roku, na který byla poskytnuta dotace,
 - i) nesmí poskytovat finanční prostředky jiným fyzickým a právnickým osobám, pokud nejde o úhradu spojenou s realizací projektu, na který byly poskytnuty,
 - j) nesmí použít dotaci na nezpůsobilé náklady definované ve Výzvě pro předkládání žádostí o účelovou dotaci v rámci dotačního programu „Podpora oblasti sportu ve městě Děčín“,
 - k) drobný dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek, který bude pořízen z dotace poskytnuté statutárním městem Děčín, se příjemce zavazuje využívat ke své hlavní činnosti po dobu nejméně pěti let nebo se souhlasem poskytovatele bezúplatně převést jiné neziskové organizaci,
 - l) je povinen se po uzavření této smlouvy řídit Výzvou pro předkládání žádostí o účelovou dotaci v rámci dotačního programu „Podpora oblasti sportu ve městě Děčín“.
- 2) Příjemce dotace je oprávněn před dnem vyúčtování poskytnuté dotace, učinit písemné prohlášení, že projekt, na který byla dotace poskytnuta, nezrealizuje. Pro případ, že tak učiní, je povinen zaplatit poskytovateli dotace úrok z prodlení stanovený předpisem občanskoprávním, který počne plynout ode dne připsání dotace na účet příjemce dotace až do dne připsání vrácené dotace na účet poskytovatele dotace.
 - 3) Příjemce dotace je povinen ve lhůtě do 15.01. následujícího roku vrátit poskytovateli dotace nevyčerpanou část dotace na č. ú. 921402389/0800 ved. u České spořitelny, a. s., pobočka Děčín.
 - 4) S vrácením dotace je příjemce dotace povinen zaslat poskytovateli dotace avízo o vrácených finančních prostředcích na účet poskytovatele dotace. Avízo musí obsahovat název příjemce dotace, název projektu, číslo účtu, ze kterého byly prostředky zaslány, číslo účtu, na které byly prostředky zaslány, variabilní symbol (IČ), pod kterým byly prostředky zaslány a datum odeslání. Avízo je příjemce dotace povinen doručit prostřednictvím podatelny Magistrátu města Děčín, Mírové nám. 1175/5, 405 38 Děčín 4.
 - 5) Příjemce dotace je povinen ve lhůtě do 15 dnů ode dne obdržení výzvy vrátit poskytovateli dotace neuznatelné náklady zjištěné při kontrole předloženého vyúčtování na č. ú. 19-921402389/0800, vedený u České spořitelny, a. s., pobočka Děčín.
 - 6) Příjemce dotace je v případě zrušení právnické osoby s likvidací povinen předložit poskytovateli vyúčtování dotace a nevyčerpané finanční prostředky ke dni zrušení právnické osoby s likvidací vrátit na č. ú. 921402389/0800 ved. u České spořitelny, a. s., pobočka Děčín. V případě přeměny právnické osoby je příjemce dotace povinen informovat poskytovatele dotace písemnou formou do pěti dnů o tom, na který subjekt přejdou práva a povinnosti z této smlouvy. Pokud takto příjemce neučiní při rozdělení právnické osoby a poskytovatele neinformuje, na který subjekt přejdou práva a povinnosti z této smlouvy, je povinen provést závěrečné vyúčtování a to ke dni rozdělení právnické osoby a nevyčerpanou část dotace vrátit poskytovateli na výše uvedený účet a to do 15 dnů – k tomuto jsou zavázáni jak nástupce právnické osoby, tak samotná právnická osoba.

IV. Ostatní a závěrečná ustanovení

- 1) Smluvní strany se dohodly, s přihlédnutím k zák. č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, že tato smlouva bude poskytovatelem zveřejněna.
- 2) Poskytovatel dotace je oprávněn vypovědět tuto smlouvu v případě, že:
 - a) dotace byla příjemci dotace poskytnuta na základě nepravdivých údajů,
 - b) příjemce dotace použije dotaci v rozporu s účelem uvedeným v čl. II. této smlouvy,
 - c) závěrečné vyúčtování nebylo předloženo v termínu do 15.01.2018.
- 3) V případě, že poskytovatel dotace učiní výpověď smlouvy, je příjemce dotace povinen vrátit celou výši poskytnuté dotace do 15 dnů ode dne, kdy obdržel dopis obsahující projev vůle poskytovatele tuto smlouvu vypovědět.

- 4) Příjemce dotace bere na vědomí, že na poskytnutou dotaci se vztahuje zák. čís. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Nedodržení podmínek a nesplnění povinností stanovených touto smlouvou příjemcem bude posuzováno jako porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 22 zákona č. 250/2000 Sb. Příjemce dotace je v takovém případě povinen odvést neoprávněně použité nebo zadržené finanční prostředky do rozpočtu poskytovatele včetně sankce stanovené tímto zákonem.
- 5) Smlouva se uzavírá na dobu určitou do 31.12.2017. Smlouvu lze měnit či doplňovat po dohodě smluvních stran pouze formou písemných očíslovaných dodatků. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti zveřejněním v registru smluv.
- 6) Tato smlouva byla vyhotovena ve 2 výtiscích, přičemž smluvní strany obdrží po jednom vyhotovení. Smluvní strany prohlašují, že obsah smlouvy odpovídá jejich vůli a na důkaz tohoto podepisují.

V Děčíně dne

V Děčíně dne

.....
za poskytovatele dotace
Mgr. Marie Blažková

.....
za příjemce dotace