Magistrát města Děčín materiál do jednání zastupitelstva města dne: 22.9.2016	**ZM 16 07 08 01**
Název:	Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace na provozování turistického informačního centra

Návrh na usnesení:

Zastupitelstvo města projednalo žádost Společnosti přátel Děčína – Amici Decini o dotaci na provozování turistického informačního centra a

schvaluje

1. poskytnutí dotace Společnosti přátel Děčína – Amici Decini, Křížová 435/9, 405 02 Děčín I, IČ: 14866501 ve výši 259.200,00 Kč na zajištění provozu turistického informačního centra v budově hlavního nádraží od 1.10.2016 - 30.9.2017,
2. uzavření Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace.

Stanovisko RM:

Rada města na své schůzi dne 28. 6. 2016 usnesením č. RM 16 12 31 02 projednala žádost Společnosti přátel Děčína – Amici Decini o dotaci na provozování turistického informačního centra a doporučila zastupitelstvu města přijmout usnesení dle předloženého návrhu.

Cena:	259 200,00 Kč
Návrh postupu:	RM doporučuje přijmout usnesení dle předloženého návrhu

---

Důvodová zpráva:

Rada města se problematikou fungování Turistického informačního centra zabývala dne 24.5.2016 a schválila jeho provozování prostřednictvím Společnosti přátel Děčína - AMICI DECINI, a to do 30.9.2017.
V návaznosti na toto rozhodnutí požádala Společnost přátel města Děčína - Amici Decini dne 15.6.2016 o poskytnutí dotace na provoz informačního centra na hlavním nádraží (TIC) – Příloha č. 1. Platnost Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace uzavřené dne 1.12.2015 končí společnosti dne 30.9.2016.

Amici Decini provozuje turistické informační centrum od roku 2014. Výše dotace pro období leden až září 2016 činí 156 240 Kč, což je 17 360 Kč/měsíc. Dotace je určena výlučně na úhradu personálních nákladů, kdy pracovníci mají 80 Kč/hod. Amici Decini v nové žádosti požaduje navýšení dotace o částku 4 240 Kč/měsíc, tedy na 21 600 Kč/měsíc. Výše dotace poskytnutá městem by po navýšení na období od října 2016 do září 2017 činila celkem 259 200 Kč (bez navýšení 208 320 Kč).
Vzhledem k tomu, že bychom chtěli činnost TIC hlavní nádraží nově rozšířit o možnost prodeje vstupenek rezervovaných prostřednictvím portálu www.vstupenkadecin.cz a dále budou pracovníci centra pracovat se Systémem monitoringu TIC od agentury CzechTourism a aktualizovat data v systému A.T.I.C. na www.certifikace.aticcr.cz, podporujeme navýšení dotace dle žádosti.

Dotace bude poskytnuta na dobu určitou od 1.10.2016 do 30.9.2017 a hrazena z rozpočtu kapitoly 31 - cestovní ruch. Součástí veřejnoprávní smlouvy je příloha upřesňující podmínky provozování TIC, které jsou v souladu s jednotnou klasifikací TIC v ČR. Oddělení kanceláře primátorky a cestovního ruchu vede TIC metodicky a bude prověřovat dodržování Podmínek.

TIC hlavní nádraží bylo v květnu 2015 certifikováno v jednotné klasifikaci informačních center v rámci Asociace turistických informačních center ČR. Od října 2017 bude provoz turistického informačního centra zajištěn zaměstnanci magistrátu.

Zpracoval:	Ing. Petr Hodboď	OPO	
Předkladatel:	Mgr. Hana Cermonová	NAM	
Počet příloh:	3		

Veřejnoprávní smlouva
o poskytnutí dotace

I.

Subjekty smlouvy

1. Statutární město Děčín, IČ: 002 61 238, Mírové nám. 1175/5, Děčín IV, č. ú. 921402389/0800, vedený u České spořitelny, a. s., pobočka Děčín, dále jen poskytovatel.
   Zastoupené: Mgr. Marie Blažková, primátorka

2. Společnost přátel Děčína - Amici Decini, IČ: 14866501, se sídlem Křížová 435/9, 405 02 Děčín I, č.ú. 3481098339/0800, vedený u České spořitelny, a.s., zapsána u Krajského soudu v Ústí nad Labem pod sp. zn. C 25398, dále jen příjemce.
   Statutární orgán (zastoupená): PhDr. Petr Nádvorník, prezident

II.
Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Děčín, kapitola 31 v souladu s ustanovením § 85/c zák. č. 128/2000 Sb. o obcích (obecní zřízení) ve znění novel, a ust. § 9 odst. (1) písm. h) zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění novel, na základě Žádosti o poskytnutí dotace ze dne 15.6.2016, za účelem zajištění provozu turistického informačního centra ve výpravní budově hlavního vlakového nádraží v Děčíně IV – Podmoklech na období říjen 2016 – září 2017.

III.
Dispozice s dotací

1. Poskytnutí dotace bylo schváleno usnesením Zastupitelstva města Děčín ZM 16 07 08 01 ze dne 22.9.2016

2. Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci účelovou dotaci v celkové výši 259.200,00 Kč (slovy dvěstěpadesátdevěttisíc/Kč), v měsíčních splátkách ve výši 21.600,00 Kč (slovy dvacetjednatisícšestset/Kč) na základě předložené měsíční evidence návštěvnosti informačního centra.

3. Dotace je určena výlučně k úhradě personálních nákladů spojených s provozem infocentra v určených prostorách.

4. Dotace bude poskytnuta bezhotovostně na bankovní účet určený příjemcem dotace. Doba pro dosažení účelu je stanovena na říjen 2016 – září 2017.

5. Smluvní strany se dohodly, s přihlédnutím k zák. č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, že tuto smlouvu zveřejní na webových stránkách statutárního města Děčín, nestanoví-li právní předpis jinak.

6. Příjemce dotace je v případě zrušení právnické osoby s likvidací povinen předložit poskytovateli vyúčtování dotace a nevyčerpané finanční prostředky ke dni zrušení právnické osoby s likvidací vrátit na č. ú. 921402389/0800 ved. U České spořitelny, a.s., pobočka Děčín. V případě přeměny právnické osoby je příjemce dotace povinen informovat poskytovatele dotace písemnou formou do pěti dnů o tom, na který subjekt přejdou práva a povinnosti z této smlouvy.

7. Poskytovatel dotace je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě, že příjemce dotace nedodrží sjednané podmínky dotace.

IV.
Ostatní a závěrečná ustanovení

1. Příjemce dotace bere na vědomí, že činnost jím provozovaného infocentra metodicky podléhá oddělení kanceláře primátorky a cestovního ruchu Magistrátu města Děčín a zavazuje se s oddělením úzce spolupracovat. Přílohou č. 1 této smlouvy jsou Podmínky provozování informačního centra, které se příjemce dotace zavazuje dodržovat.

2. Příjemce dotace se zavazuje, že bude pro oddělení kanceláře primátorky cestovního ruchu Magistrátu města Děčín smluveným způsobem evidovat návštěvnost informačního centra.

3. Za účelem provozu informačního centra propůjčí poskytovatel příjemci prostory ve výpravní budově hlavního vlakového nádraží v Děčíně IV-Podmoklech (včetně vybavení) a informační polygon před budovou. Příjemce bude svěřené prostory (včetně vybavení) užívat výhradně k provozu informačního centra, bude o ně řádně pečovat. Po uplynutí smluveného období poskytovateli vše v bezvadném stavu vrátí. Případné škody na svěřeném majetku, způsobené nedbalostí příjemce, budou příjemci předloženy k náhradě. O předání a vrácení prostor včetně vybavení a informačního polygonu bude smluvními stranami vyhotoven písemný protokol.

4. Smlouva o poskytnutí dotace byla vypracována ve třech výtiscích, dva výtisky obdrží poskytovatel, jeden výtisk obdrží příjemce.

5. Smluvní strany prohlašují, že obsah smlouvy odpovídá jejich smluvní vůli a na důkaz toho podepisují.

V Děčíně dne

..... ……

Mgr. Marie Blažková PhDr. Petr Nádvorník

Podmínky provozování informačního centra

Provozní doba:

- otevřeno celoročně 7 dní v týdnu, v době letního času 8 – 17 h, v době zimního času 9 – 16 h, vánoční svátky a Nový rok uzavřeno, polední pauza 12,30 – 13 h mimo sezónu, 1. 6. – 30.9. bez polední pauzy

Požadavky na prostory informačního centra

- provozovna musí být udržována čistá a upravená,
- propagační materiály musejí být uspořádány přehledně a systematicky, aby se v nich klienti i pracovníci TIC bez problémů orientovali, dále nesmí chybět označení cedulkou zdarma nebo cenovkou. Vystavené materiály průběžně pracovníci pravidelně doplňují, neaktuální materiály ihned odstraní,
- kniha přání a připomínek musí být na viditelném místě tak, aby se návštěvník mohl vyjádřit,
- návštěvník má k dispozici čistý papír (alespoň A5) a propisku (tužku) pro psaní poznámek.

Poskytování služeb informačního centra

- poskytování informací alespoň ve 2 světových jazycích, přičemž jeden z nich může být na úrovni pasivní znalosti,
- zpracování statistiky návštěvnosti TIC
- pracovat se Systémem monitoringu TIC, který dodala agentura CzechTourism
- aktualizace dat v systému A.T.I.C. na www.certifikace.aticcr.cz,
- podávání kvalifikovaných informací o nejvýznamnějších turistických cílech ve městě a okolí (název, lokalizace – jak se do místa dostat, zajímavosti), tipech na výlety (pěší a na kolech), základních historických a místopisných informací,
- při poskytování informací využívat internet explorer, jízdní řády www.idos.cz; pravidelné sledování doručené pošty na e-mailovou adresu TIC,
- sledování dění ve městě zejména informací o akcích na portálu vstupenkadecin.cz a idecin.cz,
- prodej vstupenek z portálu www.vstupenkadecin.cz
- každodenní kontrola veřejného internetu, poruchu ihned hlásit na oddělení kanceláře primátorky a cestovního ruchu nebo pracovníkovi IT,
- pravidelná komunikace s Turistickým informačním centrem v knihovně a vzájemné předávání informací,
- povědomí o existenci chráněných krajinných území, výrobě ekologických produktů, ekofarmách a regionálních výrobcích.

Požadavky na pracovníky TIC

- solidní vystupování a reprezentace TIC (vhodné oblečení a úprava vzhledu),
- otevřenost, komunikativnost, pohotovost, přizpůsobivost,
- na úrovni osobní komunikace odpovědět na pozdrav, oslovit klienta s otázkou „S čím Vám mohu pomoci?“ a udržovat s ním oční kontakt, vést přívětivý hovor a pomáhat s vyjasněním dotazu. Pracovat s orientačním plánem města, ukazovat klientovi turistické cíle, případně vyznačit důležité body,
- neodpovídat negativně, ale nabídnout jinou alternativu řešení, při odchodu klientovi popřát příjemný pobyt,

- při telefonickém kontaktu pracovník pozdraví, do telefonu se ohlásí označením organizace zajišťující službu, svým jménem a otázkou „S čím vám mohu pomoci?“,
- pro konzumaci jídla využívat neveřejné prostory,
- nejméně 1 pracovník TIC se alespoň 1 x ročně zúčastní vzdělávacího programu pořádaného A.T.I.C. (účast je prokazatelná podpisem účastníka v prezenční listině),

SPOLEČNOST PŘÁTEL DĚČÍNA
ad
amici decini

STATUTÁRNÍ MĚSTO DĚČÍN MAGISTRÁT MĚSTA DĚČÍN	551
Došlo: 15.06.2016 v 11:19:09 Č.j.: MDC/59562/2016 Č.dop.: Listů: 1 Příloh: 0 Druh: písemné	Odbor Zprac.

MDC30913897

V Děčíně 15.VI.2016

Věc:Amici Decini - žádost o dotaci

Vážená paní primátorko,
vážená městská rado,

na základě vašeho usnesení ze dne 24.května, kterým jste rozhodli o prodloužení smlouvy mezi městem Děčín a Společností přátel Děčína na provozování Informačního centra na hlavním nádraží Děčín,a to na období od 1.října 2016 do 30.září 2017, Vás žádáme o poskytnutí dotace na tuto službu.

Dotace činí 17 360 Kč: pokud by bylo ve finančních možnostech města tuto částku navýšit na částku 21 600 Kč, měli bychom dobrý pocit, že jsme ohodnoceni alespoň tak, jak je tomu u pracovníků jiných informačních turistických center v regionu.

Se srdečným pozdravem
za výbor Společnosti AD

PhDr.Petr Nádvorník

Nádvorník

SPOLEČNOST PŘÁTEL MĚSTA DĚČÍNA
ad AMICI DECINI
Křížová 435/9, Děčín I
IČ: 148 66 501 (1)