

STATUTÁRNÍ MĚSTO DĚČÍN

Zásady postupu statutárního města Děčín při poskytování účelové dotace v rámci programu podpory výstavby inženýrských sítí pro vlastníky obytných budov

Článek I

1. V souladu se strategickým plánem a územním plánem je v zájmu statutárního města Děčín (dále jen „město“) aktivně podporovat kvalitu bydlení na území města v zájmu stabilizace, resp. navýšení počtu obyvatel města. Dále je v zájmu města naplňovat požadavky a nároky směrnice Rady č. 91/271/EHS, o čištění městských odpadních vod, a v té souvislosti podporovat stávající objekty k napojení na kanalizační řady.
2. Účelem těchto Zásad postupu statutárního města Děčín při poskytování účelové dotace v rámci programu podpory výstavby inženýrských sítí pro vlastníky obytných budov na jeho území (dále jen „Zásady“) je upravit podmínky, za nichž mohou žadatelé požádat město o poskytnutí níže uvedené účelové dotace. Přidělení účelové dotace je dle těchto zásad podmíněno jednak splněním podmínek stanovených těmito Zásadami a dále pak schválením Žádosti o poskytnutí dotace dle formuláře, který je přílohou č. 1 těchto Zásad (dále jen „Žádost“), resp. uzavřením Smlouvy o poskytnutí účelové dotace schválené příslušným orgánem města. Orgán města není povinen schválit poskytnutí dotace a vyhrazuje si právo Žádost neschválit i v případě, že žadatel splní veškeré podmínky stanovené těmito zásadami. Na základě splnění podmínek stanovených v těchto Zásadách nevzniká žadateli právní nárok na poskytnutí dotace.
3. Dotaci lze poskytnout pro jednu obytnou budovu a vždy pouze na typ technické infrastruktury (dále jen „TI“) -viz specifikace dle čl. II bod b, která u budovy neexistovala do doby nabytí účinnosti těchto Zásad. Na každý typ TI může být dotace poskytnuta pouze jednou.
4. Celkový objem finančních prostředků vyčleněných v rozpočtu města na příslušný kalendářní rok na podporu těmito Zásadami stanoveného účelu se předpokládá ve výši 5 mil. Kč.

Článek II

Základní pojmy

Vymezení pojmů pro účely těchto zásad

- a) Obytná budova (dále jen „budova“) – bytový nebo rodinný dům evidovaný v katastru nemovitostí jako rodinný dům, bytový dům nebo objekt k bydlení.
- b) Technická infrastruktura – jedná se o přípojky vody (vedené od hlavního řadu k vodoměrné šachtě), přípojky plynu (vedené od hlavního řadu k hlavnímu uzávěru plynu), přípojky splaškové kanalizace (vedené od hlavního řadu k patě budovy), určené pro obytnou budovu; za součást TI je pro účely těchto zásad považována i komunikace – stavba pozemní komunikace zajišťující přístup k budově povolená příslušným úřadem a veřejné osvětlení (dále jen VO),
- c) Stavebník - vlastník budovy, který je investorem TI,
- d) Skutečně vynaložené náklady (dále jen „SVN“) – jsou takové náklady, které jsou přímo a výhradně spojeny s výstavbou TI splňující podmínky těchto Zásad. Náklady musí být řádně doloženy dodavatelskou fakturou znějící výhradně na jméno stavebníka a soupisem provedených prací (nebo jiným průkazným dokumentem vystaveným dodavatelem). Faktura musí být prokazatelně zaplacená ze strany stavebníka a doložena relevantním dokladem o úhradě (čitelné kopie výpisu z bankovního účtu, příjmového pokladního dokladu na jméno). Případné práce prováděné svépomocí nebo správní poplatky spojené se stavebním řízením nejsou uznatelným nákladem.

Článek III

Účelová dotace

1. Účelová dotace (dále jen „Dotace“) může být poskytnuta na základě Žádosti podané stavebníkem. Žádosti je možno podávat průběžně v kalendářním roce po získání podkladů nezbytných pro předložení této Žádosti.
2. Dotace může být poskytnuta až do výše 50 000 Kč na jednu budovanou TI, maximálně však do výše SVN. Celková výše Dotace může dosáhnout maximálně částky 250 000 Kč ve vztahu k jedné budově a jednomu stavebníkovi.
3. Uzavření Smlouvy o poskytnutí účelové dotace (dále jen „Smlouva“) podléhá schválení příslušného orgánu města.
4. Dotace bude vyplacena v termínu do 30 dnů ode dne podpisu Smlouvy oběma smluvními stranami. V případě, že bude již vyčerpán celkový objem finančních prostředků vyčleněných v rozpočtu na příslušný kalendářní rok, bude Dotace vyplacena nejpozději do 31. 01. následujícího kalendářního roku.
5. V případě, kdy statutární město Děčín vybuďovalo na svém území splaškovou kanalizaci včetně částí přípojek ve veřejné části za hranici zpevněných částí (komunikace, chodníků), bude vybudovaná část přípojky k objektu převedena stavebníkovi do vlastnictví a o její hodnotu bude ponížena požadovaná výše Dotace na tento typ TI. Dotace je vázaná na převod části přípojky.

Článek IV

Evidence a postup vyřizování žádostí

1. Evidenci a vyřizování Žádostí dle těchto Zásad zajišťuje Odbor ekonomický Magistrátu města Děčín (dále jen „OE“). Evidenci částí přípojek splaškové kanalizace vybudované městem vede Odbor komunikací a dopravy Magistrátu města Děčín (dále jen „OKD“).
2. Žádosti musí být podávány pouze na zvláštním formuláři označeném „Žádost o poskytnutí účelové dotace na výstavbu TI“, který je přílohou č. 1 těchto Zásad.
3. Žádosti se podávají písemně prostřednictvím podatelny Magistrátu města Děčín nebo elektronicky.
4. OE posoudí Žádost z pohledu oprávněnosti žadatele a bude stavebníka písemně informovat v termínu do 15 pracovních dnů od přijetí Žádosti o jejím přijetí, případně ho vyzve k jejímu doplnění. Stavebník musí Žádost doplnit nejpozději do 30 dnů ode dne obdržení výzvy k doplnění. Pokud nebude Žádost ve stanoveném termínu doplněna, bude považována za neúplnou, nebude odborem vyřizována a bude vrácena zpět žadateli.
5. Úplnou Žádost posoudí OE z pohledu již případně poskytnuté účelové dotace města stavebníkovi v rámci programu podpory výstavby čistíren odpadních vod pro rodinné domy na vymezeném území statutárního města Děčín vztahující se na uvedenou obytnou budovu a do 15 pracovních dnů ode dne jejího přijetí jí postoupí k vyjádření příslušným odborům magistrátu (Odboru místního hospodářství - zejména z pohledu dotčeného majetku města a uzavření Smlouvy o převodu části přípojky vybudované městem do vlastnictví stavebníka, Odboru komunikací a dopravy - zejména z pohledu oprávněnosti částky požadované Dotace a kontroly SVN).
6. Kritéria pro hodnocení žádosti jsou (zejména):
 - splnění formálních podmínek (podání žádosti na předepsaném formuláři v řádně vyplněné podobě)

- splnění základních podmínek (žádost směřuje k vybudování TI u obytné budovy na území Statutárního města Děčín; žádost podává vlastník dané obytné budovy)
 - bezdlužnost žadatele vůči Statutárnímu městu Děčín
7. OE následně Žádost s návrhem Smlouvy předloží k rozhodnutí do nejbližšího jednání příslušného orgánu města.
 8. V případě, že žadatel bude mít v evidenci města vedeny nevyrovnané závazky vůči statutárnímu městu Děčín, nedojde k uzavření Smlouvy do doby vyrovnání závazků.
 9. Žádosti budou do jednání orgánů města předkládány průběžně.
 10. Po rozhodnutí příslušného orgánu města o poskytnutí Dotace bude se stavebníkem uzavřena Smlouva, dotace bude vyplacena ve lhůtě dle čl. III odst. 4.

Článek V **Závěrečná ustanovení**

1. Tyto novelizované Zásady, které doplňují a mění Zásady schválené usnesením zastupitelstva města č. ZM 17 07 06 06 dne 21.09.2017, novelizované usnesením zastupitelstva města č. ZM 18 04 03 08 dne 26.04.2018, byly schváleny usnesením zastupitelstva města č. ZM 20 08 04 15 dne 26.11.2020 a nabývají účinnosti dne 1.1.2021.
2. Tyto zásady budou po dobu jejich platnosti zveřejněny na webových stránkách města v sekci Úřad – Pravidla, vyhlášky, nařízení – Pravidla a zásady a Žádosti budou přijímány po celou dobu jejich platnosti.
3. Žádosti doručené městu před datem účinností této novely Zásad, o nichž již bylo rozhodnuto příslušným orgánem města, budou vyřízeny dle Zásad platných před touto novelizací. Řízení o ostatních Žádostech bude dokončeno dle novelizovaných Zásad.

Ing. Jiří Anděl CSc. v.r.
primátor

Žádost o poskytnutí účelové dotace na výstavbu technické infrastruktury

Statutární město Děčín

se sídlem:

Magistrát města Děčín

odbor ekonomický

Mírové náměstí 1175/5

405 38 Děčín IV

Jméno a adresa žadatele(ů), datum narození:

.....
.....
.....
.....

(V případě vlastnictví obytné budovy manžely je nutno uvést oba manžele. V případě bytového domu může být stavebníkem jeden z vlastníků nebo zastřešující organizace – např. družstvo, společenství vlastníků,.... V těchto případech je nutné doložit jmenný seznam všech vlastníků budovy)

Podává-li žádost více osob, připojují se údaje obsažené v tomto bodě včetně jednotlivých podpisů v samostatné příloze:

ano ne

Telefonní číslo

E-mail

Bankovní spojení pro poskytnutí dotace: č. ú.

Název peněžního ústavu

Identifikace obytné budovy:

č.p. katastrální území

Pro výše uvedenou obytnou budovu bude budována tato technická infrastruktura:

SVN*

přípojka vodovodu	.....mb	na p.p.č.	k.ú.....	.....	Kč
přípojka plynovodu	.....mb	na p.p.č.	k.ú.....	.....	Kč
přípojka kanalizace	.....mb	na p.p.č.	k.ú.....	.....	Kč
komunikace	.....m ²	na p.p.č.	k.ú.....	.....	Kč
veřejné osvětlení	.....mb	na p.p.č.	k.ú.....	.....	Kč

SVN CELKEM **Kč**

Předpokládaná maximální výše požadované dotace **Kč**

Stručné odůvodnění žádosti:

.....

.....

.....

Výše uvedené osobní údaje budou zpracovány za účelem řádného projednání a rozhodnutí věci v příslušných orgánech, tj. v radě města a zastupitelstvu města, statutárního města Děčín, budou uvedeny v navazujících dokumentech, tj. v materiálech předkládaných do jednání orgánů města a dále ve smlouvě o poskytnutí účelové dotace, vyhotovovaných v dané věci statutárním městem Děčín. Tyto údaje budou vedeny v evidenci Magistrátu města Děčín po dobu nejdéle 10 let.

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ:

Prohlašuji, že jsem se před podáním žádosti o poskytnutí účelové dotace seznámil(a) se zásadami nazvanými Zásady postupu statutárního města Děčín při poskytování účelové dotace na výstavbu inženýrských sítí pro vlastníky obytných budov a podmínky v těchto zásadách uvedené přijímám.

V Děčíně dne

.....
Podpis stavebníka

Přílohy:

- Příslušné povolení stavby TI s vyznačenou doložkou nabytí právní moci
- Plná moc v případě zastupování stavebníka
- Podává-li žádost více osob, přikládá se jmenný seznam včetně data narození a jednotlivých podpisů (v souladu s výpisem z katastru nemovitostí).
- Specifikace TI, na které bude požadována účelová dotace včetně zákresu vedení TI (situace)
- Doložení SVN dle čl. II písm. d) Zásad včetně dokladů o zaplacení (faktury, výpisy z účtu)

Vysvětlivky:

SVN* – skutečně vynaložené náklady